



ГЛУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

10.08.2026

м. Глухів

№ 126-ОД

**Про тимчасову комісію з обстеження
житлових приміщень для тимчасового
проживання внутрішньо переміщених осіб
при виконавчому комітеті Глухівської міської ради**

Відповідно до Порядку реалізації експериментального проекту щодо забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом у сільській місцевості, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 червня 2026 р. №751, керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 та частиною восьмою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Утворити тимчасову комісію з обстеження житлових приміщень для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Глухівської міської ради та затвердити її склад, що додається.

2. Затвердити Положення про тимчасову комісію з обстеження житлових приміщень для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Глухівської міської ради, що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Глухівської міської ради Васильєву М.І.

Міський голова

Надія ВАЙЛО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

10.08.2026 № 126-ОД

Склад

**тимчасової комісії з обстеження житлових приміщень
для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб
при виконавчому комітеті Глухівської міської ради**

Васильєва Маріанна Іванівна,	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Глухівської міської ради – голова комісії;
Попова Зінаїда Олександрівна,	в.о. начальника управління соціального захисту населення Глухівської міської ради - заступник голови комісії;
Попик Надія Вікторівна,	начальник відділу прийому громадян управління соціального захисту населення Глухівської міської ради – секретар комісії;
Борисенко Сергій Федорович,	начальник юридичного відділу Глухівської міської ради;
Отрощенко Наталія Петрівна,	головний спеціаліст з питань містобудівного кадастру відділу містобудування та архітектури Глухівської міської ради;
Савенко Андрій Вікторович,	головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства та містобудування Глухівської міської ради;
Ярина Тамара Іванівна,	директор Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Глухівської міської ради;
Мягких Олена Миколаївна,	голова Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Глухівській міській раді.

**Керуючий справами виконавчого
комітету Глухівської міської ради**

Ірина ТЕРЕЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

10.08.2026 № 126-ОД

Положення
про тимчасову комісію з обстеження житлових приміщень
для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб
при виконавчому комітеті Глухівської міської ради

1. Тимчасова комісія з обстеження житлових приміщень для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Глухівської міської ради (далі - комісія) є консультативно-дорадчим органом, утворюється відповідно до Порядку реалізації експериментального проекту щодо забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом у сільській місцевості, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 червня 2026 р. № 751.

2. Положення про комісію та її склад затверджується розпорядженням міського голови.

3. Комісія здійснює обстеження житла з метою визначення його відповідності мінімальним вимогам до споживчої якості житла (наявність опалення, водопостачання, електроенергії тощо) та фіксує його стан.

4. Результати обстеження відображаються в акті обстеження житла у сільській місцевості (далі - акт обстеження), який повинен містити висновок про відповідність мінімальним вимогам до споживчої якості житла та можливості використання об'єкта нерухомості як житла у сільській місцевості. До акта обстеження як його невід'ємна частина можуть долучатися матеріали фото-, відеофіксації, креслення, інша документація (виписки з документів), відомості з якої внесено до акта обстеження.

5. Основною формою роботи комісії є засідання, необхідність проведення яких і перелік питань до розгляду визначає голова комісії. Засідання комісії проводяться за потреби.

6. Засідання комісії вважається повноважним, якщо на ньому присутні не менше половини членів від складу комісії. Рішення (висновок) комісії приймається (затверджується) більшістю голосів. У разі тимчасової відсутності одного з членів комісії, до складу комісії входить особа, яка виконує його обов'язки за посадою.

7. За результатами розгляду на засіданні питань комісією приймаються рішення (затверджуються висновки), що оформляються протоколом, який підписує головуючий на засіданні та секретар засідання комісії.

8. Голова комісії:

- організовує роботу комісії та забезпечує створення необхідних для цього умов;
- здійснює керівництво діяльністю;
- веде засідання;
- підписує рішення (протоколи) засідань.

9. Заступник голови комісії виконує обов'язки голови комісії в разі його відсутності.

10. Секретар комісії:

- за дорученням голови комісії скликає засідання;
- здійснює організаційне забезпечення роботи;
- контролює своєчасність надання документів і матеріалів, що подаються на розгляд;
- веде та підписує протокол засідання.

11. Члени комісії зобов'язані:

- брати участь у засіданнях;
- виконувати доручення голови комісії з підготовки та розгляду матеріалів до засідань;
- вивчати матеріали справ, що виносяться на розгляд;
- узгоджувати з головою комісії всі дії, які вони виконують за дорученням комісії.

Члени комісії мають право виступати на робочих засіданнях комісії із заявами та клопотаннями, вносити голові комісії пропозиції щодо удосконалення роботи.

12. Рішення комісії містить рекомендації про остаточну вартість та придбання житла у комунальну власність територіальної громади Глухівської міської ради.

**Керуючий справами виконавчого
комітету Глухівської міської ради**

Ірина ТЕРЕЩЕНКО