

**ГЛУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ**

**П’ЯТДЕСЯТ ДРУГА СЕСІЯ**

**ПЕРШЕ ПЛЕНАРНЕ ЗАСІДАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

21.11.2025 м. Глухів № 1108

## **Про Програму інформатизації на**

## **території Глухівської міської ради**

## **на 2025-2028 роки**

Розглянувши схвалений виконавчим комітетом проєкт Програми інформатизації на території Глухівської міської ради на 2025-2028 роки, з метою забезпечення жителів громади своєчасною, достовірною та повною інформацією шляхом широкого використання інформаційних технологій, забезпечення ефективності управління через удосконалення взаємодії органів місцевого самоврядування з громадянами, застосування новітніх інформаційних технологій, сучасних методів та засобів збору, обробки, зберігання та захисту інформації, забезпечення соціально-економічного та культурного розвитку громади, життєвих потреб жителів громади та діяльності органів місцевого самоврядування шляхом впровадження інформаційних технологій та цифрових рішень, поглиблення та розвиток інформатизації громади в інтеграційному зв’язку з Національною програмою інформатизації, створення безпечних умов життя і праці в громаді за допомогою цифрових технологій, враховуючи лист Міністерства цифрової трансформації України від 12.10.2025 року №1/06-9-15343 про погодження програми інформатизації, керуючись пунктом 22 частини першої статті 26 та частиною першою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **міська рада ВИРІШИЛА:**

## 1. Затвердити Програму інформатизації на території Глухівської міської ради на 2025-2028 роки (додається).

## 2. Фінансовому управлінню Глухівської міської ради (начальник – Онищенко А.В.) забезпечити виконання заходів Програми.

3. Організацію виконання цього рішення та Програми покласти на відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності апарату Глухівської міської ради та її виконавчого комітету (начальник – Дєдіщева І.М.), а контроль – на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Терещенко І.І. та на постійну комісію з питань освіти, культури, охорони здоров’я, фізичного виховання та спорту, соціальної політики, законності, правопорядку, протидії корупції, регламенту та депутатської етики (голова комісії – Говоруха Т.М.).

**Міський голова Надія ВАЙЛО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення міської ради

21.11.2025 № 1108

**ПРОГРАМА**

**ІНФОРМАТИЗАЦІЇ НА ТЕРИТОРІЇ ГЛУХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ НА 2025-2028 РОКИ**

2025

ЗМІСТ

І. Паспорт Програми інформатизації Концепція.

* 1. Загальні положення
  2. Аналіз стану інформатизації та основних тенденцій цифрової трансформації регіону

ІІ. Мета, пріоритетні напрями та завдання інформатизації

ІІІ. Очікувані результати виконання Програми інформатизації

* 1. Моніторинг та проведення оцінки результативності виконання Програми інформатизації
  2. Координація та контроль за ходом виконання програми

Додатки:

Додаток 1. Перелік завдань, проектів, робіт з інформатизації

Додаток 2. Перелік індикаторів виконання Програми інформатизації

**І.** **ПACПOPT**

**Програми інформатизації Глухівської міської ради на 2025-2028 роки**

(далі — Програма)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування регіону | Сумська область | | | | |
| 1. | Код за Кодифікатором адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад | UA59100030000078744 | | | | |
| 2. | Дата погодження проекту Програми Генеральним державним замовником Національної програми інформатизації | Лист Міністерствацифрової трансформації України від 12 жовтня 2025 р. №1/06-9-15343 | | | | |
| 3. | Заголовок, дата, номер розпорядчого документа про розроблення Програми | Рішення виконавчого комітету міської ради від 16.10.2025 № 344 «Про проєкт Програми інформатизації на території Глухівської міської ради на 2025-2028 роки» | | | | |
| 4. | Розробник Програми | Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | | | |
| 5. | Керівник Програми | Керуючий справами виконавчого комітету Глухівської міської ради | | | | |
| 6. | Відповідальні за виконання заходів Програми | Виконавчий комітет Глухівської міської ради, апарат Глухівської міської ради, структурні підрозділи Глухівської міської ради | | | | |
| 7. | Строк виконання Програми | 2025-2028 роки | | | | |
| 8. | Джерела та обсяг фінансування | Усього | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| загальний обсяг, фінансування, в т. ч. | | 7198 | 327 | 843 | 2161 | 3867 |
| Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | |  | | | | |
| 7198 | 327 | 843 | 2161 | 3867 |

**II. КОНЦЕПЦІЯ**

**Загальні положення Програми інформатизації на території   
Глухівської міської ради на 2025-2028 роки**

Програма інформатизації на території Глухівської міської ради на 2025-2028 роки (далі — Програма) визначає завдання комп'ютерного, комунікаційного та інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування Глухівської міської територіальної громади для забезпечення інформаційних потреб громадян, сприяння соціально-економічному розвитку шляхом упровадження сучасних i перспективних інформаційних та цифрових технологій в yciх сферах життєдіяльності.

Програма інформатизації на території Глухівської міської ради на 2025 – 2028 роки (далі – Програма) розроблена робочою групою з розробки Програми, створеною розпорядженням від 01.08.2025 року № 92-ОД «Про розробку проекту Програми інформатизації на території Глухівської міської ради на 2025-2028 роки» відповідно до Конституції України, законів України «Про Концепцію Національної програми інформатизації», «Про Національну програму інформатизації», постанови Кабінету Міністрів України від 5 серпня 2020 року № 695 «Про затвердження Державної cтpaтeгiï регіонального розвитку на 2021- 2027 роки», указів Президента України від 26 серпня 2021 року 47/2021 «Про рішення Ради національної безпеки i оборони України», від 14 травня 2021 року «Про Стратегію кібербезпеки України», від 28 грудня 2021 року № 685/2021 «Про рішення Ради національної безпеки i оборони України», від 15 жовтня 2021 року «Про Стратегію інформаційної безпеки», постанов Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2024 р. № 119 «Деякі питання Національної програми інформатизації», від 3 березня 2021 р. №179 «Про затвердження Національної економічної стратегії на період до 2030 року», розпоряджень Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2001 р. N• 54-p «Про затвердження державних замовників регіональних програм i проектів інформатизації», від 16 листопада 2016 р. № 918-р «Про схвалення Концепції розвитку системи електронних послуг в Україні», узгоджується зі Стратегією сталого розвитку Глухівської міської ради 2021-2027 роки.

Програма сформована як складова Національної програми інформатизації, визначає комплекс пріоритетних завдань щодо організаційних, правових, соціально-економічних, науково-технічних, технологічних та виробничих процесів, спрямованих на створення умов для забезпечення розвитку інформаційного суспільства, та узгоджена з регіональною програмою інформатизації Сумської області на 2024-2027 роки, затвердженою розпорядженням голови обласної державної військової адміністрації Сумської області від 04.09.2024 року № 490-ОД.

Аналіз стану інформатизації та основних тенденцій цифрової

трансформації громади

Глухівська міська рада — адміністративно-територіальна одиниця України з центром у місті Глухів, утворена відповідно до розпорядження КМУ від 12.06.2020 року №723-р «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територіальних громад Сумської області». Глухівська міська рада розташована у північно-східній частині Сумської області (поліська зона України). Кількість населення на 01.07.2025 року в громаді становить - 37131 жителів. Найбільшу частку в загальній структурі чисельності населення складають особи, які проживають в м. Глухів. У середньому питома вага чисельності громади становить: чоловіків – 44,8%, жінок – 55,2%. Кількість населення працездатного віку (15–64 роки) станом на 01.01.2021 р. складає 70,7% від загальної кількості. Водночас частка зайнятого населення складає лише 36,1%. Чисельність зареєстрованих безробітних – 928 осіб, що дорівнює 3,34% від загальної кількості осіб працездатного віку та 6,55% зайнятого населення.

Громада складається з 25 населених пунктів ( міських-1, сільських-24). Площа громади становить – 456.49 км2

Розвиток інформатизації в суспільстві та підвищення якості життя в громаді шляхом упровадження інноваційних та цифрових рішень у різних сферах життєдіяльності — ціль упровадження Програми, яка визначає основні принципи розвитку інформаційних систем з метою забезпечення можливості втілення реформ у різних галузях життєдіяльності громади, а саме проведення аудиту стану інформатизації та цифровізації у громаді, звітності та моніторингу про реалізацію ухвалених рішень, підвищення кваліфікації працівників органів місцевого самоврядування та депутатів міської ради з питань, пов’язаних з реалізацією державної політики у сфері цифрового розвитку, електронного урядування та електронної демократії за допомогою платформи osvita.diia.gov.ua, а також через регіональні центри підвищення кваліфікації, розповсюдження знань про цифрову трансформацію громади (меседжбокс) та інше.

Забезпеченість комп’ютерною (та офісною) технікою, програмним забезпеченням, впроваджені цифрові рішення характеризується наступними показниками:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва | Загальна кількість | До 3-х років | Від 3-х до 7-ми років | Більше 7 років | Додатково необхідно |
| Стаціонарні ПК | 120 | 21 | 0 | 99 | 90 |
| Ноутбуки | 23 | 19 | 4 | 0 | 60 |
| БФП/принтери | 120 | 5 | 24 | 91 | 91 |
| ДБЖ | 63 | 12 | 41 | 0 | 40 |
| Сервери | 2 | 0 | 2 | 0 | 1 |
| Мережеве обладнання | 51 | 12 | 59 | 0 | 49 |
| Зарядна станція | 5 | 5 | 0 | 0 | 15 |
| Вебкамери | 7 | 7 | 0 | 0 | 50 |
| Павербанки | 24 | 24 | 0 | 0 | 50 |

Структурні підрозділи ОМС в роботі застосовують таке програмне забезпечення*:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва підрозділу | Операційні системи MS Windows (легалізовані/не легалізовані) | Офісне програмне забезпечення (MS Office, Open Office, Libre Office, Google Doc тощо, легалізовані/не легалізовані) | Використовуване спеціалізоване програмне забезпечення | Потенційно необхідне спеціалізоване програмне забезпечення | Антивірусне програмне забезпечення (MS Defender, Eset, Zillya! тощо) |
|  | відділ бухгалтерського обліку та звітності | не легалізовані | MS Office не легалізовані;  Libre Office легалізовано | Медок, Облік бюджетної установи | Потребує ліцензію на використання Windows MSWord, MSExel | Avast, 360 Total security |
|  | організаційно-  контрольного  відділу апарату міської ради та її виконавчого комітету | не легалізовані | MS Office не легалізовані | FossDoc, СЕВ ОВВ, Thunderbird | Потребує ліцензію на використання Windows MSWord, MSExel СЕВ ОВВ | Avast, 360 Total security |
|  | відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності | не легалізовані | MS Office не легалізовані | Abobe Photoshop, Adobe Illustrator, Movavi Video Editor не легалізовані | Потребує ліцензію на використання Windows MSWord, MSExel Adobe пакет | Avast,  Cisco Umbrella |
|  | юридичний відділ | не легалізовані | MS Office не легалізовані | Елекронний суд | Потребує ліцензію на використання Windows MSWord, MSExel Потреба реєстру РАЦС | Avast, 360 Total security |
|  | відділ ведення державного реєстру виборців | легалізовані | Libre Office легалізовано | Автоматизована інформаційно-комунікаційна система « Державний реєстр виборців» |  | Avast, 360 Total security |
|  | відділ містобудування та архітектури міської ради | не легалізовані | MS Office не легалізовані | РПЗМ | Потребує ліцензію на використання Windows MSWord, MSExel Гео-портал містобудівного кадастру громади | Avast, 360 Total security |
|  | відділ «центр надання адміністративних послуг»глухівської міської ради | легалізовані | Libre Office легалізовано | Реєстр територіальної громади  Державний реєстр актів цивільного стану громадян  Портал дія гід державних послуг  Ведення персонально-первинного військового обліку  Вулик 2.0  Реєстр моніторингу послуг  Plasma.exe) (feedback-center)  Єдиний державний реєстр соціальної сфери | Потребує ліцензію на використання MSWord, MSExel | Avast, 360 Total security |
|  | управління житлово-комунального господарства та містобудування | не легалізовані | MS Office не легалізовані | Umuni  Медок  АІС – місцевий бюджет | Потребує ліцензію на використання Windows MSWord, MSExel Сервіси ДІЯ | Avast, 360 Total security |
|  | управління соцільно-економічного розвитку | не легалізовані | MS Office не легалізовані | Vkursi ECONOMY економічний профайл громади | Потребує ліцензію на використання Windows MSWord, MSExel Енвестиційний сайт/чатбот громади, Сервіси ДІЯ | Avast, 360 Total security |
|  | управління соціального захисту населення | MS Windows , MS Windows Server не легалізовані | MS Office не легалізовані | Медок,Логіка, Мережа, ЕІБ-ВПО,  АІС – місцевий бюджет, Соціальна громада | Потребує ліцензію на використання Windows MSWord, MSExel Сервіси ДІЯ | Avast, 360 Total security |
|  | відділ освіти | не легалізовані | MS Office не легалізовані | Е-ДАТА, Медок  АІС – місцевий бюджет | Потребує ліцензію на використання Windows MSWord, MSExel | Avast, 360 Total security |
| 12. | відділ культури | не легалізовані | MS Office не легалізовані | Медок, Логика,  АІС – місцевий бюджет | Потребує ліцензію на використання Windows MSWord, MSExel | Avast, 360 Total security |
| 13. | відділ молоді та спорту | не легалізовані | MS Office не легалізовані | Медок,Логіка,  АІС – місцевий бюджет | Потребує ліцензію на використання Windows MSWord, MSExel | Avast, 360 Total security |
| 14. | Служба у справах дітей | легалізовані | Libre Office легалізовано | ЕІАС «Діти»,  Медок,Логіка,  АІС – місцевий бюджет | Потребує ліцензію на використання Windows MSWord, MSExel | Avast, 360 Total security |

**Стан інфраструктури інформатизації громади та інформаційної безпеки**

На території Глухівської міської ради у 22 населених пунктах наявна мережа Internet, що становить близько 88% від загальної кількості населених пунктів підключених з використанням волоконно-оптичної технології. Не забезпечені Інтернетом невеликі села з малою кількістю населення та села, що тимчасово мають проблеми з використанням Інтернет мережі, що знаходяться у п’яти кілометровій зоні від кордону з рф.

З метою підвищення доступу населення територіальної громади до Інтернету у 2021 році отримали субвенцію з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію заходів, спрямованих на підвищення доступності широкосмугового доступу до Інтернету в сільській місцевості, завдяки чому 2 населених пункти вперше під’єднали до швидкісного Інтернету.

В умовах війни важливого значення набувають питання створення безпечного освітнього простору та надання медичних послуг. Станом на серпень 2025 року Wі-Fі-роутерами облаштовано 100 % укриттів закладів освіти та 100 % укриттів медичних закладів. Враховуючи той факт, що воєнні дії на території України тривають, облаштування 100 % укриттів закладів соціальної інфраструктури, зокрема сфери освіти та охорони здоров'я, є актуальним питанням для громади.

Робота закладів та установ, що надають публічні послуги та сервіси, у сучасних реаліях у повній мірі залежить від наявної якісної цифрової інфраструктури, зокрема надійного широкосмугового доступу до Інтернету та альтернативних систем енергопостачання.

При проведеному аналізі якості покриття мобільного покриття ми маємо високий рівень тільки в місті Глухів, в інших населених пунктах середній або низький. Загальна кількість операторів фіксованого інтернету, що розповсюджується на територію – 21 ( за відомостями «Дія. Інформатизація» індексу Глухівської міської територіальної громади)

У рамках реалізації програми «Безпечне місто», з метою попередження i запобігання правопорушень, злочинних дій та оперативного реагування правоохоронних органів, органів державної влади i органів місцевого самоврядування придбано та передано управлінню житлово-комунального господарства та містобудування Глухівської міської ради камери відеоспостереження. В Глухівській міській територіальній громаді Інтегрована система відеоспостереження та відеоаналітики складає 71 камеру відеонагляду.

З них: 63 — загального огляду території міста, перехресть,

8 — з функцією розпізнавання державних номерних знаків.

У подальшому розширення, удосконалення та технічне обслуговування системи відеоспостереження є актуальним.

Безпека життєдіяльності населення також залежить від рівня оповіщення. Для зосередження уваги населення перед передачею інформації вмикаються сирени, виробничі гудки та інші сигнальні засоби, що буде означати подання попереджувального сигналу «Увага всім!», що позначає необхідність знаходитись в безпечному місці. В зв’язку з збройною агресією рф такі сигнали вкрай необхідні для оповіщення населення про загрозу з боку ворога. Оповіщення в місті потребує оновлення, тому була замовлена проектно-кошторисна документація на розробку нової системи оповіщення, що зможе задовільнити сучасні вимоги. Роботи щодо встановлення такої системи плануються на 2025-2026 роки.

З метою узгодження дій щодо забезпечення присутності українського мовника на території Глухівської міської ради та інформаційної безпеки, Сумською обласною державною адміністрацією розроблено Дорожню карту забезпечення повного охоплення територій Сумської області покриттям українським ефірним сигналом телевізійного та радіомовлення, а також унеможливлення російського ефірного телевізійного та радіомовлення.

У листопаді 2023 року введено в експлуатацію 2 нові висотні споруди телерадіомовлення на прикордонні.

На обох нових висотних спорудах встановлено телевізійні передавачі MX-7 та радіомовний передавач FМ-діапазону. Здійснюється трансляція пакету 9 телевізійних каналів MX-7, в FМ-діапазоні транслюється військове радіо «Армія FM». Вцілому на території області 6 ретрансляторів телесигналу MX7. Із запуском передавача-ретранслятора MX-7 i введенням в експлуатацію

2 нових передавачів покриття Глухівської міської територіальної громади ефірним телебаченням збільшилось з 70 % до 75 %.

На території Глухівської міської територіальної громади працює 52 FМ-передавачі, із них 11 розпочали свою роботу у 2023 році. Додатково за 2023 рік збільшено потужність 6 існуючих передавачів. Покриття території області українським радіомовленням збільшилось на 10 % (до 70 %).

На території знаходяться базові станції українських операторів мобільного зв'язку: ПpAT «ВФ УKPAÏHA», ПpAT «КИЇВСТАР», ТОВ «ЛАЙФСЕЛЛ». Практично всі забезпечені автономними електрогенераторами, що забезпечують наявність зв’язку.

З 24.02.2022 відбулося 9 пошкоджень базових станцій українських операторів мобільного зв'язку внаслідок вогневого ураження з боку рф, здійснено відновлення ïx роботи. Станом на серпень 2025 року не працює 2 базові станції на території Глухівської міської територіальної громади, а саме на прикордонні.

Також, з метою оповіщення населення працюють 18 Державна пожежно-рятувальна частина 2 державного пожежно-рятувального загону Головного управління Державної служби надзвичайних ситуацій України у Сумській області та відділ Шосткинського районного управління цивільного захисту та превентивної діяльності Головного управління Державної служби надзвичайних ситуацій України у Сумській області, що дислокуються на території Глухівської міської територіальної громади, мають спецавтомобіль, та у випадку блекауту оперативно можуть доносити інформацію, яку громадяни отримують через телеграм-канали, медіа та Інтернет.

Належна комп’ютеризація органів місцевого самоврядування та закладів соціальної інфраструктури громади є важливою умовою цифрової трансформації в ycix сферах життя. Забезпечити цифровий розвиток можна лише за умови наявності відповідного стану комп'ютеризації.

За інформацією структурних підрозділів Глухівської міської ради, станом на серпень 2025 року загалом у підрозділах наявно понад 315 одиниць комп’ютерної техніки (персональні комп'ютери, моноблоки, ноутбуки, планшети).

Серед зазначеної техніки 30 % придбана до 2019 року, що вважається морально застарілою. За результатами опрацювання отриманої інформації, наявна потреба у придбанні 94 одиниць нової техніки. Проблемним питанням залишається придбання ліцензованого забезпечення оперативних систем та кіберзахисту.

#### Стан електронного урядування

Інформація про діяльність ОМС висвітлюється на офіційному вебсайті Глухівської міської ради - https://hlukhiv-rada.gov.ua/, розгорнутому на власному сервері, та на сторінках соціальних мереж Facebook -https://www.facebook.com/HlukhivRadaGovUA та Instagram https://www.instagram.com/hlukhiv\_gromada.

На вебсайті громади реалізовані наступні елементи (сервіси) е-демократії: е-консультації, е-петиції, е-звернення, рішення виконавчого комітету Глухівської міської ради, відеозапис проведення засідань постійних комісій та пленарних засідань Глухівської міської ради.

Потребує впровадження контакт-центр громади, наявна Е-черга та он-лайн запис до ЦНАП на вебсайті Глухівської міської ради.

У Глухівській міській раді використовується автоматизована система електронного документообігу єдиного інформаційного простору Сумської області FossDoc, ліцензія на використання якої придбана в 2016 році (фактично СЕД FossDoс використовується з 2004 року). Тип ліцензії обмежений вартісними призначеннями кількості користувачів. Кількість наявних робочих місць працівників aпapaтy та структурних підрозділів складає 2 користувачі. Супроводження системи FossDoc проводить організаційно-контрольний відділ апарату Глухівської міської ради та її виконавчого комітету.

З 2025 року в Глухівській міській територіальній громаді впроваджено систему електронної взаємодії органів виконавчої влади  (СЕВ ОВВ), яка призначена для автоматизації процесів створення, надсилання, передавання, одержання, оброблення, використання, зберігання, знищення електронних документів та копій паперових документів в електронному вигляді з використанням електронного цифрового підпису, що не містять інформацію з обмеженим доступом, та контролю за виконанням актів, протокольних рішень Кабінету Міністрів України та інших документів.

Інструментами електронної демократії (далі — е-демократія) є електронні петиції, електронні звернення, електронні консультації, бюджет участі. За результатами дослідження стану впровадження інструментів е-демократії з'ясовано, що станом на серпень 2025року в територіальній громаді реалізована можливість подання електронних петицій та електронних звернень. Зараз міська рада працює над впровадженням електронного бюджету участі.

Для забезпечення надання доступу до публічної інформації органів влади громади, з можливістю її подальшого використання зацікавленими особами, є необхідність функціонування вебсайту. Станом на серпень 2025 року заключено меморандум з Платформою СВОЇ , де перебачено висвітлення взаємодії та поінформованості громадян щодо діяльності місцевої влади та ознайомлення з основними подіями , що мають відношення до реалізації прав та свобод жителів громади. Конструктор сайту на базі СВОЇ.ДІЯ. включає роботу чат-боту для більш зручної взаємодії влади з громадянами.

Глухівською міською радою затверджена Програма розвитку малого та середнього підприємництва на території Глухівської міської ради на 2025-2028 роки, що включає роботу на платформі «ДІЯ. Бізнес Старт, ДІЯ», «Бізнес. Жінкам» та «ДІЯ Бізнес Розвиток» та інші.

#### Стан надання адміністративних послуг

На території Глухівської міської ради функціонує відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради (далі — ЦНАП), який успішно надає необхідні адміністративні послуги громадянам. Крім того, у громаді працює 2 віддалених робочих місця (далі — BPM) та 1 мобільний ЦНАП. Загалом функціонує інтернет доступ до адміністративних послуг, що забезпечує зручність та доступність для жителів. Під час дії воєнного стану на території Глухівської міської ради ЦНАПпродовжує приймати відвідувачів за графіком роботи. Відділ ЦНАП Глухівської міської ради має спеціальне обладнання та захищений канал зв'язку для організації надання адміністративних послуг .

Наразі в ЦНАП впроваджуються Дiя.QR, загальний стан впровадження Дiя.QR у громаді складає 100%.

Не менш важливим у підвищенні доступності надання послуг є наявність терміналів для безготівкової оплати послуг, що надають суб’єктам звернення можливість оплатити різноманітні адміністративні послуги безпосередньо на місці в ЦНАП, використовуючи свої банківські картки aбo мобільні платіжні додатки, що спрощує процес оплати та допомагає зменшити використання готівки, що є більш зручним та безпечним для всіх зацікавлених сторін. Також лише в ЦНАП упроваджена система електронної черги.

Відділ ЦНАП Глухівської міської ради надає послуги в межах кількості, визначеної розпорядженням Кабінету Міністрів України № 523-p та рішеннями Глухівської міської ради.

Станом на серпень 2025 року рівень інформаційної та фізичної безбар’єрності в ЦНАП сягає 80 %.

Враховуючи вищезазначене, є необхідність у продовженні роботи в напрямі підвищення кількості та якості надання адміністративних послуг. Одним з пріоритетних напрямів подальшої діяльності є запровадження технічних рішень для осіб з порушенням зору. Упровадження планшетів для сурдоперекладу в ЦНАП Глухівської громади має великий потенціал поліпшення якості обслуговування осіб з порушенням слуху. Такий крок відповідає принципам інклюзивності та доступності послуг для всіх громадян, незалежно від їхніх фізичних можливостей.

Розвиток відділу ЦНАП стримується такими факторами:

відсутність в 2022-2025 роках субвенції з державного бюджету на розвиток мережі I\_Q-IAП;

у зв’язку з оголошеною обов’язковою евакуацією важко знайти кваліфікований персонал для роботи державним реєстратором з правом доступу до державної бази.

#### Економічний розвиток та інвестиційна політика

З метою формування сталого сприйняття реальними i потенційними інвесторами можливостей успішного інвестування в економіку громади на офіційному сайті https://hlukhiv-rada.gov.ua/ створено сторінку, де постійно розміщуються новини, а також інформація щодо економічного потенціалу громади, інвестиційної діяльності, залучення грантів та міжнародної технічної допомоги тощо. Впровадження публічних інвестицій через  **державну електронну екосистему для управління проектами відновлення в Україні (**DREAM), що забезпечує єдиний цифровий шлях для всіх етапів реалізації проектів відбудови та модернізації.

У рамках реалізації заходів Програми розвитку малого та середнього підприємництва на території Глухівської міської ради на 2025-2028 роки, затвердженої рішенням Глухівської міської ради від 31.07.2025 № 1061, з метою оперативного інформування представників бізнесу, щомісяця оновлюється грантовий дайджест актуальних програм та конкурсів залучення державної та міжнародної допомоги, а також публікується інформація про зміни в законодавстві, фінансову підтримку та інша актуальна інформація для суб'єктів господарювання та осіб, які бажають відкрити власну справу.

**Освітня галузь**

Освітня галузь громади налічує 23 заклади: 6 дошкільної освіти; 10 загальної середньої освіти; 1 інституційного догляду та виховання дітей; 2 позашкільної освіти; 1 (професійно-технічної) освіти; 2 фахової перед вищої та 1 вищої освіти. Всі освітні заклади мають офіційні сайти на яких знаходиться інформація про заклад: його структуру, нормативні відомості щодо їх статутної діяльності, організацію освітнього процесу та можливість онлайн звернення для громадян. Відділ освіти Глухівської міської ради впроваджує в своїй діяльності інноваційні методи надання онлайн послуг, а саме: дистанційні форми навчання, впровадження онлайн семінарів, онлайн захисту творчих робіт, тестова система визначення рівня підготовки учасників освітнього процесу та інші.

У закладах дошкільної освіти налічується **43** одиниці комп'ютерної техніки. До Інтернету мають доступ всі заклади дошкільної освіти зі швидкістю 30-100 Мбіт/с.

У закладах загальної середньої освіти для забезпечення освітнього процесу функціонує **16** комп'ютерних класів, у яких облаштовано 240 робочих місць з комп'ютерною технікою. У наявності **176** одиниць комп’ютерної техніки та обладнання.Кількість службових персональних комп’ютерів віком до 5 років в класах інформатики складає 107 одиниць.

У 2023 році передано закладам освіти 157 одиниць комп'ютерної техніки для забезпечення педагогічних працівників закладів загальної середньої та професійної (професійно-технічної освіти) — 251 одиниця , що складає 59,7 % від потреби.

У I кварталі 2024 року отримано **276** ноутбуків та планшетів для учнів закладів загальної середньої освіти прикордонних територіальних громад, де організовано освітній процес за дистанційною формою навчання (від Представництва Дитячого фонду ООН (ІОНІСЕФ), Міжнародної організації ЮНЕСКО та благодійної організації «ФУНДЦІЯ ОЛЕНИ ЗЕЛЕНСЬКОЇ».У грудні 2024 року уряд Литви передав 334 ноутбуки для здобувачів освіти, а саме, в загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів № 1 Глухівської міської ради Сумської області та в загальноосвітній школі № 6 Глухівської міської ради Сумської області.

20.02.2025 від Департаменту освіти і науки СОДА - 10 ноутбуків Lenovo ThikPad 13 gen2, 23.05.2024 від БО «Фундація Олени Зеленської» - 15 ноутбуків Laptops, 10.02.2023 від Ukraine House DC Foundation, Inc - 10 ноутбуків.

Cтaнoм на 01.08.2025 потреба для закладів загальної середньої освіти, що працюють за дистанційною формою навчання, складає **31** гаджет для педагогічних працівників.

До Інтернету мають доступ **10** закладів загальної середньої освіти, зі швидкістю 30- 100 Мбіт/с — **6** закладів, зі швидкістю доступу більше 100 Мбіт/с — **4** заклади.

У 10 закладах загальної середньої освіти наявне Wi-Fi покриття всі мають відкриту Wi-Fi зону для вільного під'єднання до Інтернету відвідувачами та учасниками освітнього процесу.

Понад 10 % закладів загальної середньої освіти успішно працюють за різними напрямами реалізації ЅТЕМ-освіти з використанням інтегрованих, міжпредметних навчальних програм, ЅТЕМ-підходів та ЅТЕМ-технології навчання.

Найбільш поширеними напрямами реалізації ЅТЕМ-освіти в закладах освіти є робототехніка та інженерні розробки; основи вебдизайну; LЕGО- конструювання; ЗD-моделювання; мейкерство; ЅТЕАМ-навчання.

Запроваджено ведення ділової документації у 10 закладах освіти в електронній формі (Е-щоденник, Е-журнал). Використовуються освітні платформи «Нові знання» (ТОВ «Нові знання»), («Мрія» з 01.09.2025року).

У закладах освіти, що розташовані на території громади під час використання технології дистанційного та змішаного навчання освітній процес проводиться переважно з використанням платформ: Google Workspace for Education, Google Class Workspace, Moodle, Discord, Microsoft Teams, Google Meet, сервіси Zoom. Для організації спільної роботи педагогів та здобувачів освіти з метою закріплення навчального матеріалу під час занять використовуються віртуальні дошки Jambord, Padlet, Miro,Whiteboard, а також сервіс LeamingApps.

З метою контролю знань здобувачів освіти переважна більшість надавачів освітніх послуг закладів освіти використовують інтернет-бібліотеку з застосуванням тестових завдань та ресурсів освітніх платформ «Всеосвіта» та «На урок», проте більшість створюють власні тести за допомогою сервісів Classtime, GoogleForms, MS Forms, Kahoot, Quzizz та інші.

Надавачі освітніх послуг проходять курси підвищення фахової кваліфікації з питань формування цифрової компетентності: «Використання онлайн-інструментів в освітньому процесі», «Електронна освітня платформа закладу освіти (Google Class/Microsoft Teams», «Інформатика в Новій українській школі: перезавантаження», «Кібергігієна учасників освітнього процесу: основні правила захисту даних» «ЅТЕМ-освіта як інноваційна технології навчання», «Упровадження елементів ЅТЕМ-освіти на уроках хімії, робота з цифровими комплексами», «Міжпредметна інтеграція як елемент сучасної‘ природничо- математичної освіти. ЅТЕМ—підхід до вивчення фізики, математики, астрономії», «ЅТЕМ-освіта в сучасних умовах: ідеї та можливості для реалізації» та інші. У 2025 році 117 осіб успішно завершили курси.

Для реалізації освітнього субпроекту Грантової угоди для Програми екстреного відновлення між Урядом України та Японським агентством міжнародного співробітництва Міжнародною гуманітарною організацією «Людина в біді» («People in Need») у межах реалізації проекту «Освітній консорціум в Україні: безпечне повернення до навчання» у партнерстві «Save the Children in Ukraine», «Finn Church Aid», «Ed Camp», «ICTOK» при фінансуванні Генерального Директорату Європейської Комісії з питань цивільного захисту та гуманітарної допомоги (DG ECHO) в 11 закладах освіти створено Цифрові освітні центри, які обладнано необхідними пристроями та матеріалами для дистанційного (онлайн) навчання.

#### Охорона здоров'я

У Глухівській міській територіальній громаді функціонує КНП «ЦПМСД» Глухівської міської ради: амбулаторія ЗПСМ №1, амбулаторія ЗПСМ №2, АЗПСМ сел. Есмань, АЗПСМ с. Баничі, ФАП – 8, ФП – 16.

У КНП «ЦПМСД» Глухівської міської ради затверджено штатних посад:

лікарів - 25 , середнього персоналу 62,0, молодшого персоналу - 29, іншого персоналу - 24 , які проходять онлай підготовку та підвищення уваліфікації.

Заклад забезпечений комп’ютерною технікою та доступом до мережі «Інтернет».

Лікарі закладу працюють в ЕСОЗ, виписують електронні рецепти за програмою «Доступні ліки», направлення на консультацію в заклади вторинного та третинного рівнів надання медичної допомоги. В КНП «ЦПМСД» Глухівської міської ради 78 комп’ютерів мають доступ до мережі Іnternet та організовано Wi-Fi доступ.

КНП «Глухівська міська лікарня» Глухівської міської ради має в наявності 105 комп’ютерів що мають доступ до мережі «Інтернет» та організовано Wi-Fi доступ у всіх відділеннях лікарні.

Лікарі працюють в медичній інформаційні системі HЕLSI-24, де мають можливість надавати електронні направлення, листки непрацездатності, рецепти для отримання ліків, а також запис до лікаря.

Лікарня забезпечена медичною інформаційною системою для пацієнтів ВІЛ інфікованих та інше.

У медичних закладах Глухівської міської ради запроваджені програмні комплекси MEDSTAR, «Health24», що є робочим інструментом медичних працівників.

З метою оцінки діяльності система охорони здоров'я області в медичних закладах продовжують використовуватись програмні комплекси «Медичні кадри› та «Медстап›.

Для оперативного збору інформації, що стосується прийняття оперативних управлінських рішень, широко використовуються платформи Google з різних питань, що скорочує термін отримання необхідних даних та дозволяє своєчасно приймати необхідні рішення.

Медичні послуги стануть доступнішими із впровадженням телемедичних технологій , що включають діджитал-освіту для лікарів та пацієнтів, медичні інформаційні послуги та самообслуговування через цифрові комунікаційні технології. Отже, розвиток телемедицині в сфері охорони здоров'я регіону є важливим кроком до створення інклюзивної, доступної та орієнтованої на пацієнта медичної система.

Проблемою залишається недостатній рівень використання ліцензійного програмного забезпечення, зокрема операційних систем та офісних додатків.

Основними пріоритетними завданнями галузі охорони здоров'я на 2025- 2028 роки вбачається:

продовження застосування інформаційних систем, функціонування яких передбачене законодавством;

оновлення апаратно-програмного забезпечення;

упровадження функції статистичної оцінки стану здоров'я населення територіальної громади, населених пунктів на рівні сімейного лікаря та медичного закладу в цілому відповідно до завдань Міністерства охорони здоров’я України.

**Соціальний захист населення**

У Глухівській міській раді усі установи соціального захисту, а саме: управління соціального захисту населення, КУ «Центр надання соціальних послуг» Глухівської міської ради, Служба у справах дітей Глухівської міської ради, підключені до мережі Інтернет та забезпечені фіксованим широкосмуговим доступом зі швидкістю не менше 100 Мбіт/с. Для забезпечення безперебійного доступу до Інтернету управління соціального захисту населення міської ради забезпечене станцією супутникового зв'язку STARLINK.

Установи соціального захисту населення беруть активну участь у впровадженні онлайн послуг, що були ініційовані на центральному рівні, а саме: програмних комплексів «Єдиної інформаційної системи соціальної сфери», «Інтегрована інформаційна система «Соціальна громада», «Центральний банк інвалідів», «ICOI BПO», «Є-малятко», «Монетизація одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка», «Компенсація послуги з догляду за дитиною до трьох років «муніципальна няня» тощо. Проводиться забезпечення доступною своєчасною інформацією та послугами соціально незахищених мешканців громади та осіб з обмеженими фізичними можливостями.

У рамках реалізації проекту «Модернізація системи соціальної підтримки населення України» управління соціального захисту населення міської ради брало участь в реалізації пілотних проектів.

За підтримки Світового банку Міністерством соціальної політики України надано технічне оснащення для організації виконання функцій у сфері соціального захисту населення та захисту прав дітей. З метою організації виконання функцій з надання адміністративних послуг соціальною характеру особам, що проживають у територіальній громаді із застосуванням електронного документообігу здійснюється застосування програмного комплексу «Інтегрована інформаційна система «Соціальна громада» із дотриманням вимог законодавства про захист персональних даних. Кількість посадових осіб, робочі місця яких підключено до Програмного комплексу, складає 13 одиниць, із них: в установах соціального захисту населення - 6, у ЦНАП - 2, у старостинський округах - 7.

На виконання Стратегії цифрової трансформації соціальної сфери, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2020 р. № 1353-p, з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2020 року № 1278 «Про запровадження експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної інформаційної системи соціальної сфери», Положення про Єдину інформаційну систему соціальної сфери, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 р. № 404 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 27 жовтня 2023 р. № 1130) виконується поетапне впровадження Єдиної інформаційної системи соціальної сфери (далі — CICCC) у Глухівській міській раді.

Вже реалізовано та впроваджено в експлуатацію окремі функції CICCC, що забезпечують автоматизацію процесів призначення, нарахування та виплат допомог на проживання внутрішньо переміщеним особам, реалізовано перший етап створення підсистеми CICCC «Реєстр надавачів та отримувачів соціальних послуг» у частині, що забезпечує процес реєстрації надавачів соціальних послуг. Шість працівників Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Глухівської міської ради отримали ключі та працюють у підсистемі CICCC «Реєстр надавачів та отримувачів соціальних послуг» у частині зарахування осіб для отримання соціальних послуг.

Також впроваджено програмне забезпечення в частині призначення, нарахування та виплати 6 допомог (малозабезпеченим сім'ям, на дітей одиноким матерям, особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування, на дітей, хворих на тяжкі пренатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання онкологічні, онкогематологічні захворювання дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежними), гострі a6o хронічні захворювання нирок IV ступеня, на дитину, яка отримала тяжку травму, потребує трансплантації органів, потребує паліативної допомоги, яким не встановлено інвалідність, при усиновлені дитини).

Працівники соціального захисту населення пройшли навчання та допуски для роботи з загальнодержавними електронними базами.

**Культура**

Станом на 01.07.2025 базова мережа закладів культури Глухівської міської ради налічує 26 закладів: 2 базових та 13 клубних закладів-філій, 1 публічна бібліотека, 8 бібліотек-філій та бібліотечний пункт, 1 міський краєзнавчий музей та 1 школа мистецтв.

У всіх базових закладах є wi-fi, користувачі можуть ним скористатися.

Усі заклади підключено до широкосмугової мережі Інтернет. Електронну каталогізацію в бібліотеці для віддаленого використання не впроваджено через відсутність програмного забезпечення. На базі публічної бібліотеки працює ХАБ, де люди похилого віку мають можливість отримати консультації у роботі з комп'ютером, послуги з цифрової грамотності.

**Музейна справа**

Комунальний заклад «Глухівський міський краєзнавчий музей» Глухівської міської ради забезпечений технікою та Інтернетом. У закладі налічується 5 автоматизованих робочих місць, з них 3 облаштовано комп’ютерною технікою, виготовленою до 2020 року, а 2 – після 2019 року. Кількість провайдерів, що забезпечують постачання Інтернету – 1, швидкість інтернет-з’єднання — 100 Мбіт/с, для адміністративного персоналу та відвідувачів є підключення Wi-Fi.

Особливістю розвитку музейної справи на сучасному етапі можна вважати, впровадження заходів діджиталізації музейних фондів, наприклад, у вигляді створення електронної системи реєстру Музейного фонду України. У рамках цього проекту міський краєзнавчий музей здійснює відповідні заходи з обліку та цифровізації музейних предметів. Але нагальною проблемою для вирішення цього питання є відсутність сучасного технічного оснащення для оцифрування та підготовлених спеціалістів в області оцифрування. Відсутність у системі Міністерства культури та інформаційної політики України розробленого та впровадженого програмного забезпечення обліку культурних цінностей та музейних колекцій призводить до вимушеного пошуку альтернативних програм, які не завжди можна адаптувати до нормативних документів, що створюються у процесі діяльності.

Музейні фонди потребують оцифровки, віддалений доступ до них відсутній, 3 d маршрут. музеєм не створений (постійна експозиція розібрана, створення такого музею тимчасово неможливо). За підтримки УКФ, поданої грантової заявки ГНПУ ім. О.Довженка у співпраці з Національним заповідником «Глухів» оцифровано та розроблено 3D тури: Трьох-Анастасіївська церква, Миколаївська церква, Київська брама міських укріплень, освітянський комплекс ГНПУ ім. О. Довженка. Музей та бібліотека забезпечені комп'ютеризованими робочими місцями, програмним забезпеченням з метою здійснення діяльності працівників. Програмне забезпечення для збереження та управління предметами музейного фонду відсутнє.

За рахунок надання гуманітарної допомоги від ГО «Центр допомоги мистецтву України - Київ» та ГО «МЮЗЕЮМ ФОР ЧЕНДЖ» міський краєзнавчий музей забезпечений обладнанням для клімат контролю та пакувальними матеріалами.

Музейна справа потребує наявність технічного оснащення на проведення оцифрування експонатів.

**Туризм**

В умовах воєнного стану обмежилась діяльність туристичної сфери, зокрема з екскурсійних послуг та маршрутами активного туризму в регіоні. Унікальними візитками Глухівської міської територіальної громади є її пам’ятки Національного значення, пам’ятки історії, архітектури та містобудування, що складають три комплекси: Земської лікарні, Глухівсько-Петропавлівського монастиря та освітній комплекс. Значний туристичний потенціал мають і природничі об’єкти громади. Наприклад такі, як Чернечі джерела, Гетьманський дуб, «Кедр сибірський» та Парк Скоропадського с. Полошки, Заруцький вапняний кар’єр, «Заруцькі джерела» та ін. Науковими співробітниками установи розроблено та затверджено 18 туристичних маршрутів, що охоплюють визначні місця як на території громади, так і за її межами. Проводиться робота з розробки онлайн маршрутів за вказаними пам’ятками історії .

Туристичний Інтернет портал відсутній. На сайті Національного заповідника «Глухів» у розділі «Сумщина туристична» на офіційному вебсайті Глухівської міської ради висвітлюються відомості про туристичний потенціал в громаді. Створено в електронному форматі реєстр пам'яток архітектури, пам'ятників історичної спадщини

Інформація про розробку туристичних брендів відсутня.

Ураховуючи безпекову ситуацію, туристичну діяльність здійснює Національний заповідник «Глухів».

**Бібліотечна справа**

Станом на 01.08.2025 в Глухівській громаді функціонує Комунальна установа «Глухівська публічна бібліотека» Глухівської міської ради, створена у грудні 2020 року та включає у себе Глухівську публічну бібліотеку та 8 бібліотек-філій, з них одна тимчасово не працює (Привільська бібліотека-філія). Всі бібліотеки громади (100 %) мають комп’ютерну техніку. Загальна кількість комп’ютерів становить 29 одиниць, з них у філіях – 14, всі бібліотеки установи мають доступ до мережі Інтернет та електронну пошту. Кількість копіювально-розмножувальної техніки складає 19 одиниць, з них у філіях – 8. Глухівська публічна бібліотека має мультимедійне обладнання – екран, проектор та два телевізори.

Проектор та екран бібліотека отримала в рамках реалізації проекту «Центр неформальної освіти» за підтримки ГО «Простір рівних можливостей» та UCBI «Зміцнення громадянської довіри». Для забезпечення проведення заходів з неформальної освіти для дітей, молоді різного віку, а також для залучення батьків і людей старшого віку: змістовне дозвілля, підвищення стресостійкості, згуртованості громади.

Із загальної кількості 25 комп’ютерів потребують ремонту та оновлення, оскільки були придбані більше 10 років тому за програмою «Бібліоміст».

У тому числі впродовж 2024 року придбано: монітор для комп’ютера, системний блок, комп’ютер – 1 одиниця, багатофункціональний пристрій – 1 одиниця.

Одним з головних напрямів роботи Комунальної установи «Глухівська публічна бібліотека» Глухівської міської ради є якісне задоволення інформаційних потреб користувачів шляхом організації та надання доступу до світових інформаційних ресурсів та сервісів Інтернету.

З перемогою у програмі «Бібліоміст» бібліотеки мали можливість створити у своїх закладах пункти вільного доступу до мережі Інтернет, де реалізовували проект «Організація нових бібліотечних послуг» з використанням вільного доступу до Інтернету та «Бібліотеки – мости до електронного урядування»: Глухівська бібліотека взяла участь у пілотному проекті з розвитку електронного урядування з метою підвищення рівня використання населенням наявних Є-послуг та ресурсів Є- урядування, розповсюдження інформацій про наявні Є-послуги національного та регіонального рівнів.

У рамках проекту проводились онлайн-консультації із спеціалістами пенсійного фонду, управлінням соціального захисту населення, податкової інспекції. Щоквартально проводилися безкоштовні юридичні консультації населення у бібліотеці: «Юрист консультує».

Для сільських бібліотекарів та слухачів університету третього покоління до повномасштабного вторгнення проводились курси основ комп’ютерної грамотності для людей старшого віку, сертифікати про проходження курсів отримали понад 300 осіб.

Створення в бібліотеках Інтернет-центрів дозволило значно розширити коло читачів, а з часом бібліотеки приєдналися до мережі Хабів з цифрової освіти, що суттєво дозволило розширити інформаційні, адміністративні та соціальні послуги.

Бібліотекарі тісно взаємодіють з національною освітньою платформою актуальних знань та навичок «Дія. Освіта», надаючи доступ користувачам до навчальних матеріалів, найкращих освітніх практик, вибору нових напрямів професійного зростання за допомогою симуляторів, що вміщені на платформі. Приділяється увага користувачам поважного віку та ВПО, для яких проводяться індивідуальні консультації, а саме: «Смартфон для всіх».

Для співробітників i читачів бібліотеки проводяться заняття-тренінги з тем «Основи цифрової грамотності. Мобільні технології», «Відеоредактори в роботі бібліотекаря», «Опановуємо навички роботи в ZOOM» тощо.

Фахівці Глухівської бібліотеки пройшли дистанційний курс навчання для бібліотекарів, розроблений Сумською ОУНБ: «Інформаційні технології в практичній роботі бібліотек», який містить 3 модулі: «Робота з Microsoft Word» та «Робота з Microsoft PowerPoint»; «Основи роботи в Excel»; «Використання графічного редактору Canva в рекламній діяльності бібліотек», «Використання електронних таблиць в роботі бібліотек». Незважаючи на сучасні виклики, працівники бібліотек Глухівської громади продовжують працювати в напрямі цифрового розвитку, допомагають жителям здобути цифрові навички та отримати повноцінний доступ до цифрових послуг.

Бібліотеки, як цифрові Хаби надають доступ до дистанційної освіти, роботи та адміністративних послуг. Бібліотекарі допомагають внутрішньо переміщеним особам отримати необхідні послуги та виплати, роздрукувати довідки через мобільний застосунок «Дія», отримати інформацію про надання адміністративних та соціальних послуг щодо нарахування пенсій, надання субсидій, пільг, державної допомоги.

Користувачі Глухівської бібліотеки та Некрасівської, Дунаєцької, Полошківської, Баницької філій постійно отримують допомогу та нові знання та навички з оплати комунальних послуг за допомогою смартфону через мобільні додатки під час індивідуальних занять.

Для сільських жителів наявність комп’ютера у бібліотеці це можливість зберегти час, кошти, здоров’я при оформленні земельних паїв, передачі комунальних показників та оплаті комунальних послуг.

Щорічно у Хабі з цифрової освіти надається понад 200 консультацій.

Сьогодні вже мало мати доступ до Інтернету для того, щоб надавати своїм користувачам можливість користуватись іншими ресурсами, потрібно уміти показати свої, тому для кращої взаємодії бібліотек та користувачів популяризується робота бібліотек та бібліотечні послуги у соціальних мережах, а саме на сторінках бібліотек у соціальній мережі Фейсбук: анонси заходів, звіти про проведені заходи, ресурси бібліотек, промоція читання, інформаційні заходи різної тематики.

Послугами Інтернет-центру у 2024 році скористалося 584 особи. Кількість відвідувань – 4584.

За I півріччя 2025 року користувачів Інтернет-центру 494 особи, відвідувань – 1942.

Для волонтерів Глухівського відділення Всеукраїнської благодійної організації «Турбота для літніх в Україні» бібліотекарі проводять тренінги Додаток «Дія» у смартфоні.

У сьогоднішніх реаліях один з важливих напрямків роботи бібліотек – зміцнення ментального здоров’я. В заходах, що проводяться, активно залучається сучасна комп’ютерна техніка: музикотерапія, релаксотерапія, для дітей – мультзал, створено плакат рекламне агентство «Смарт kids», де через QR-код можна послухати улюблений твір одного із учнів 2 класу ЗОШ № 6.

Цифрову грамотність користувачі та бібліотекарі підвищують на платформі «Дія. Цифрова освіта» за допомогою освітніх серіалів: «Безбар’єрна грамотність», «Обережно! Кібер-шахраї», «Держава без бар’єрів» та тестувань на національній онлайн-платформі «Дія.Освіта». Бібліотекарі установи пройшли тестування «Цифрограм для бібліотекарів» та отримали сертифікати.

**Архівна справа**

Важливим стратегічним завданням державного розвитку є активізація процесу оцифрування документації, що підлягає до довгострокового збереження. Це розширить доступ користувачів до інформації та прискорить багато комунікаційний процесів в інформаційному просторі. Архівний відділ Глухівської міської ради з 2025 року працює над оцифруванням документів Національного архівного фонду.

Можливість забезпечення швидкого i зручного доступу до оцифрованих документів та інших архівних інформаційних ресурсів, належне обслуговування користувачів інформацією, формування i надійне зберігання оцифрованих документів Національного архівного фонду є одним із довгострокових пріоритетів діяльності архівного відділу Глухівської міської ради.

Для успішної реалізації завдань оцифрування документів Національного архівного фонду у грудні 2024 році придбано відповідне обладнання для оцифрування архівних документів, а саме: сервер Supermicro та монітор Acer R240Y.

Станом на 01.06.2025 у архівному відділі Глухівської міської ради зберігається 7600 одиниць зберігання документів Національного архівного фонду та 13959 одиниць зберігання документів з кадрових питань на паперових носіях. На сьогодні переведено у цифрову форму 203 справи документів Національного архівного фонду (3,74 % від загальної кількості документів НАФ) та 37 описів справ (з 1984 по 2021 роки). Розроблений відповідний план оцифрування документів на 2025-2030 роки, питання оцифрування документів стоїть на контролі міського голови та профільного заступника.

Проблемними питаннями щодо поліпшення роботи з інформатизації є:

- невелика кількість оцифрованих документів;

-необізнаність населення в сфері інформаційних ресурсів.

Зараз архівний відділ працює над створенням надійних умов зберігання документів на електронних носіях.

**Просторове планування та стан впровадження геоінформаційних технологій**

### 

Одним з пріоритетних питань територіального розвитку та містобудування в цілому є створення та подальше ведення містобудівного кадастру як державної системи зберігання i використання геопросторових даних про територію відповідної адміністративно-територіальної одиниці. На підставі Закону України №9549 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення процедури відведення земельних ділянок для розвитку цифрової інфраструктури», який відтерміновує обов’язкове розроблення комплексних планів просторового розвитку територій до 2028 року, а саме створення технічної та програмної бази для виконання кадастрових робіт, створення та інформаційне наповнення баз даних містобудівного кадастру на регіональному рівні, об'єднання у єдину систему баз геопросторових даних, що створюються кадастровими підрозділами на місцевому та регіональному рівнях, створення та функціонування у Інтернеті геоінформаційного порталу даних залишається в перспективі.

Станом на червень 2025 року відсутні системи містобудівного моніторингу та кадастру на регіональному i районному рівнях та програмно-технічного комплексу «Геоінформаційний портал містобудівного кадастру Сумської області», в тому числі Глухівської міської територіальної громади.

Відділ містобудування та архітектури Глухівської міської ради проводить свою роботу з урахуванням сьогоденних вимог, яка потребує відомості документування про містобудівну документацію органу місцевого самоврядування, інформація про які міститься в реєстрі метаданих на національному геопорталі.

Процес інформатизації громади передбачає наявність генеральних планів населених пунктів, інформація про які міститься в реєстрі метаданих на національному геопорталі.

Розміщення в реєстрі метаданих на національному геопорталі також потребує: планів зонування територій, наявність комплексного плану просторового розвитку території територіальної громади, детальні плани територій, кількість проектів планування та забудови, а також кількість ортофотопланів та топографічних планів в територіальній громаді.

Реєстрація пошкодженого майна проводиться через інформаційну систему Дія Державні послуги онлайн.

Також забезпечено організацію з впровадження та функціонуванням у межах компетенції Єдиного державного реєстру адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад, Єдиного державного реєстру адрес, Реєстру будівель та споруд у складі Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

**Житлово-комунальне господарство та розвиток транспортної інфраструктури**

З метою поліпшення обслуговування абонентів у галузі житлово- комунального господарства на сьогодні більшістю підприємств – постачальників комунальних послуг забезпечено ведення офіційних вебсайтів, на яких розміщується актуальна інформація щодо контактних даних підприємств, графіків ïx роботи, аварійних ситуації та порушень у наданні комунальних послуг, орієнтовні терміни їх усунення, тарифи на ті чи інші послуги та новини. Інформація про рішення встановлення тарифів також знаходиться на офіційному сайті Глухівської міської ради в розділі ДОКУМЕНТИ.

Комунальні підприємства працюють над створенням функціональних особистих кабінетів абонентів, через які споживачі мають змогу самостійно спостерігати й контролювати свій фінансовий баланс, заносити покази лічильників та проводити он-лайн оплату тощо.

КП «Глухівський водоканал» Глухівської міської ради створив чат бот через який подаються жителями відомості з використання води та водовідведення, що забезпечує спрощення розрахункової систем .

#### Цифрова грамотність населення

У сучасному світі, де технології стають драйверами економічного зростання, знання i вміння в цифровій сфері стають ключовими у розвитку економіки. Цифрова грамотність населення громади сприятиме створенню конкурентоспроможних працівників i підприємств, збільшенню інвестицій та розвитку інноваційних галузей. Розвиток цифрових навичок також важливий для забезпечення особистої кібербезпеки кожного громадянина та регіону в цілому. Набуття знань у галузі цифрової безпеки допоможе людям бути більш свідомими та впевненими в онлайн- середовищі, запобігати кібератакам, захищати та зберігати особисті дані в безпеці.

За показниками загальної участі в навчальних програмах протягом 2025 року до навчання на платформі «Дія.Освіта» залучено понад 1,1 тисяч жителів Глухівської міської ради. Відсоток охоплення населення регіону навчанням на платформі складає 3,6 %, що свідчить про необхідність залучення більшої кількості громадян до програм розвитку цифрових навичок.

Разом з тим, на постійній основі проводяться навчання у Сумському регіональному центрі підвищення кваліфікації за підтримки Управління Держспецзв'язку у Сумській області на теми: «Заходи з кібербезпеки при роботі в соціальних мережах», «Вимоги українського законодавства у сфері кібербезпеки та захисту інформації», «Загальні вимоги з кібербезпеки при роботі з комп'ютерами в органах державної влади та місцевого самоврядування», «Поняття кібербезпеки», «Загальні відомості про кіберзлочинців», «Види злочинців та методи ïx роботи».

Протягом 2025 року в Сумському регіональному Центрі підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування з фахової підготовки взяли участь 49 посадових осіб Глухівської міської ради, а у 2024 році 41 посадова особа.. Організація роботи з кібербезпеки від початкового рівня навчання, завершуючи навчання в університеті ІІІ віку при Центрі надання соціальних послуг та публічних бібліотеках Глухівської громади є пріоритетним напрямком з подолання інтернет шахрайства яке на сьогодні стало дуже актуальним.

Саме тому забезпечення безпеки інформації та захисту даних населення, впровадження систем захисту обробки персональних даних постійно знаходиться на контролі.

Через спільну роботу з співробітниками Департаменту кіберполіції Національної поліції України, через чат боти https://t.me/stopdrugsbot організонано реагування на інциденти в кіберсередовищі з метою запобігання та протидії поширенню шкідливого програмного забезпечення, фішингу, мережевим атакам різних видів та іншим типам кіберзагроз; підвищення рівня обізнаності громадян щодо небезпек в Інтернеті.

Проведений ІТ-аудит виявив слабкі та сильні сторони інфраструктури громади, що дозволило об’єктивно визначити проблеми у сфері інформатизації та цифровізації, які потребують системного вирішення та відповідають проблематиці програми соціально-економічного розвитку громади.

**Проблеми, на розв’язання яких спрямована Програма:**

забезпечення працівників апарату та структурних підрозділів комп’ютерною та офісною технікою, ліцензійним програмним забезпеченням;

забезпечення консолідації та оперативного управління мережевого та серверного обладнання;

впровадження нових е-сервісів;

незадовільний стан розвитку інформаційно-комунікаційної структури громади;

акумуляція всіх видів інформації, яка знаходиться у розпорядженні громади, її підприємств, установ і організацій в одному місці (на сайт громади) та своєчасне та професійне обслуговування інфраструктури;

забезпечення вимог чинного законодавства в галузі технічного захисту інформації при її обробці.

недостатній рівень впровадження інформаційно-комунікаційних технологій в системі публічного управління та адміністрування, ключових секторах розвитку територіальної громади;

низька забезпеченість функціонування та розвитку окремих сегментів інформаційно-комунікаційної системи (бази даних, реєстри, захист інформації тощо) та ресурсів (обробка даних, локальні та/або структуровані мережі тощо) органу місцевого самоврядування;

відсутність або повільні темпи розвитку системи електронного документообігу та сучасних інформаційно-аналітичних інструментів підтримки прийняття управлінських рішень в органі місцевого самоврядування, заснованих ним підприємствах, установах та організаціях;

слабо розвинена інфраструктура інформатизації територіальної громади, низька мотивація ІТ-бізнесу до її створення в сільській місцевості;

«цифрова нерівність» у використанні інформаційно-комунікаційних технологій між міськими та сільським територіями;

низькі показники доступу до широкосмугового Інтернету у розрізі окремих населених пунктів територіальної громади, у тому числі сільської території;

недостатньо розгорнута мережа покриття мобільного зв’язку, а саме LTE, в населених пунктах територіальної громади;

велика кількість морально та фізично застарілої комп’ютерної техніки;

недостатній рівень гарантування інформаційної безпеки у процесі використання інформаційно-комунікаційних технологій і систем, що використовуються органом місцевого самоврядування;

низька компетентність посадових осіб місцевого самоврядування, представників громадських об’єднань, а також громадян щодо використання технологій електронного урядування та електронної демократії;

необізнаність жителів та суб’єктів господарювання громади щодо послуг, що надаються за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій, низький рівень їх цифрової грамотності;

недостатній рівень інтеграції електронних інформаційних ресурсів.

#### 2.Мета, пріоритетні напрями та завдання інформатизації громади

Програма спрямована на формування та реалізацію політики у сферах інформатизації, цифровізації, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, електронного урядування та розвитку інформаційного суспільства на регіональному рівні.

Метою Програми є забезпечення динамічного розвитку інформаційного суспільства, можливостей для задоволення інформаційних потреб та реалізації прав i свобод громадян на основі своєчасної, достовірної, повної та прозорої інформації; упровадження зручних форм комунікації органів влади та місцевого самоврядування з громадянами та суб'єктами господарювання; підвищення ефективності управління та рівня безпеки життєдіяльності в громаді; забезпечення інформаційної безпеки та кібербезпеки; підвищення якості та доступності адміністративних послуг, спрощення процедур надання; розвиток цифрової освіти в громаді та підвищення цифрової грамотності громадян; упровадження сучасних інформаційно-комунікаційних систем i технологій управління у сферах освіти, культури, охорони здоров'я та соціального захисту задля отримання громадянами якісно нового рівня послуг, забезпечення розвитку цифрової економіки в громаді. Мета програми узгоджується з базовими положеннями та визначеними пріоритетами «Стратегії сталого розвитку Глухівської міської ради на 2021-2027 роки».

До пріоритетних напрямів інформатизації громади належать: упровадження електронного урядування та електронної демократії; розбудова інфраструктури інформатизації; забезпечення інформаційної безпеки та кібербезпеки; забезпечення галузевих цифрових трансформацій; підвищення якості надання адміністративних послуг.

Пріоритетний напрям 1 «Розбудова інфраструктури інформатизації громади» включаючи завдання із забезпечення стабільного функціонування та подальшого розвитку інформаційно-комунікаційного середовища громади.

Пріоритетний напрям 2 «Упровадження електронного урядування», забезпечення інформаційної безпеки та кібербезпеки включаючи завдання із забезпечення технічного захисту інформації.

Пріоритетний напрям 3 «Забезпечення інформаційної безпеки та кібергбезпеки», а саме: технічного захисту інформації, розбудови безпечного середовища включаючи завдання з інформатизації пріоритетних напрямів кібербезпеки та функціонування сервісного обладнання.

Пріоритетний напрям 4 «Забезпечення галузевих цифрових трансформацій», а саме: інформатизація приоритетних напрямків соціально-економічного розвитку та маркування QR кодом об’єктів.

Пріоритетний напрям 5 «Підвищення якості надання адміністративних послуг» включаючи завдання з розбудови/модернізації центру надання адміністративних послуг та впровадження інформаційних систем для надання якісних адміністративних послуг.

Враховуючи зазначені пріоритетні напрями у 2025 – 2028 роках Програмою передбачено виконання таких завдань:

**3.Організаційне та методичне забезпечення Програми*:***

щорічна інвентаризація інформаційних, програмно-технічних та цифрових ресурсів громади з урахуванням вимог діючих державних нормативно-правових актів;

проведення щорічного оцінювання електронної та цифрової готовності громади за визначеними показниками;

розробка нормативно-правових та технічних документів, методичних рекомендацій щодо організації виконання завдань Програми, впровадження, адміністрування інформаційних систем, програмно-технічних комплексів, засобів інформатизації, механізмів інтеграції систем, організації захисту інформації в комунікаційних системах.

Забезпечення функціонування та подальший розвиток інформаційно-комунікаційного середовища*:*

* придбання (техпідтримка, послуги з обслуговування, модернізація) комп’ютерного, офісного, серверного та мережевого обладнання та устаткування;
* побудова (модернізація, масштабування) СКС, ЛОМ, комп’ютерної мережі;
* придбання ліцензійного ПЗ та застосування ПЗ з відкритим кодом, в т.ч. операційних систем та офісних додатків;
* адміністрування та обслуговування (аутсорс) комунікаційних систем та забезпечення функціонування широкосмугових каналів зв’язку, в т.ч. захищених;
* забезпечення покриття мережею Інтернет об’єктів соціальної інфраструктури та об’єктів, що надають публічні послуги, які належать територіальній громаді.

Розвиток цифрових можливостей, впровадження цифрових технологій у сферах публічного управління, освіти, науки, охорони здоров’я, культури тощо:

* розвиток/впровадження геоінформаційної системи та спеціалізованої інформаційно-аналітичної системи підтримки прийняття управлінських рішень на її основі;
* організація навчання фахівців громади за напрямком «інформаційні та цифрові технології», у тому числі на базі спеціалізованих установ та підприємств, підвищення кваліфікації фахівців;
* сприяння навчанню жителів громади цифровим навичкам та навичкам застосування ІТ-технологій спільно з громадськими організаціями;
* участь у всеукраїнських науково-практичних конференціях, регіональних семінарах, круглих столах, відеоконференціях щодо впровадження новітніх інформаційних та цифрових технологій, е-урядування та е-демократії;
* проведення щорічних конкурсів з підтримки проектів у сфері інформатизації, цифровізації та е-урядування;
* створення без бар’єрного простору та рівних умов окремих сфер життя, безперешкодного та вільного доступу до інформаційного середовища жителям з обмеженим доступом.

Розвиток е-урядування та е-демократії громади:

- розвиток центру адміністративних послуг громади;

- розробка та впровадження рішень для громади та громадян: моніторинг та виконання місцевих бюджетів, моніторинг та підготовка інформації щодо процедур та договорів закупівлі товарів, робіт, послуг за кошти громади тощо;

- запровадження інструментів е-урядування та е-демократії (е-петиції, е-голосування, Прозорий/Громадський бюджет тощо);

- розвиток/впровадження системи електронного документообігу;

- організація навчання фахівців громади з питань е-урядування та е-демократії;

- реалізація спільних проектів (програм), спрямованих на розвиток е-урядування та е-демократії, з державними, міжнародними, громадськими організаціями (фондами);

* популяризація сайту egov.in.ua та його сервісів, надання роз’яснень та допомоги по роботі.

Організація захисту інформації:

* забезпечення технічного захисту інформації в інформаційно-комунікаційних системах ОМС;
* побудова комплексних систем захисту інформації*.*

Перелік завдань, проектів, робіт з інформатизації на 2025-2028 роки формується за формою згідно з додатком 1, з урахуванням пріоритетних напрямів інформатизації громади.

#### 4. Очікувані результати виконання Програми

Очікуваними результатами виконання Програми є :

забезпечення можливості громадян у задоволенні інформаційних потреб, реалізації прав i свобод, комунікації з органами державної влади та місцевого самоврядування шляхом адміністрування вебсайту Глухівської міської ради;

побудова сучасної системи місцевого самоуправління шляхом впровадження технологій е-урядування, е-демократії упровадження та забезпечення стабільної роботи системи електронного документообігу в Глухівській міській раді, структурних підрозділах Глухівської міської ради;

модернізація i оновлення серверного та комп'ютерного обладнання структурних підрозділів Глухівської міської ради, забезпечення ïx стабільного функціонування;

оновлення ліцензійного програмного забезпечення;

підвищення ефективності управління та рівня безпеки життєдіяльності в громаді завдяки впровадженню система відеоспостереження, оповіщення населення, безпеки на об'єктах критичної інфраструктури;

проведення заходів, спрямованих на підвищення рівня кібербезпеки та кібергігієни громадян;

забезпечення розширення доступу громадян для безпечного та ефективного використання Інтернету та електронних сервісів як для особистого розвитку, так i в професійній діяльності шляхом покращення цифрових навичок та компетентності;

забезпечення отримання громадянами якісно нового рівня послуг у сферах освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури шляхом реалізації проектів інформатизації та цифровізації в таких сферах;

забезпечення внесення 100 % сканованої інформації музейного фонду, що знаходиться в музеях громади в електронний реєстр;

забезпечення оцифрування всіх культурних пам'яток та туристичних об’єктів громади;

створення Порталу об'єктів природно-заповідного фонду громади; упровадження політики та процедури інформаційної безпеки у всіх закладах охорони здоров'я громади;

створення єдиної телеконсультативної мережі закладів охорони здоров'я комунальної власності громади;

здійснення сприяння створення віддалених робочих місць ЦНАП, які є лідерами в громаді з надання адміністративних послуг;

створення BPM у 100 % старостинських округах;

створення належних умов та сприяння розвитку агропромислового сектору та бізнесу громади;

підключення територіальної громади до платформи «Дія.Цифрова громада»;

укладання договору про приєднання до системи онлайн-моніторингу та оцінки якості послуг, з технічним адміністратором Порталу Дія в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису керівника ЦНАПу;

забезпечення рівня фізичної та інформаційної безбар'єрності у ЦНАП;

оснащення ЦНАП терміналами для безготівкової сплати адміністративного проведення навчальних заходів для підвищення якості надання адміністративних послуг;

підключення до E-DEM (Єдиної платформи місцевої електронної демократії);

залучення населення громади до програм розвитку цифрових навичок на платформі «Дія.Освіта»;

використання єдиної державної електронної бази з питань освіти;

впровадження каналів комунікації: офіційний вебсайт, єдиний вебпортал використання публічних послу, електронна система публічних закупівель ProZorro, єдиний публічний реєстр декларацій, уповноважених на виконання функцій місцевого самоврядування, державна цифрова екосистема для підзвітного управління відновленням DREAM;

сприяння розвитку цифрової економіки.

**5.Моніторинг та проведення оцінки результативності виконання Програми**

Моніторинг виконання Програми здійснюється шляхом збору та аналізу інформації на підставі інформацій відповідальних за виконання заходів Програми. Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом, відповідальні за виконання заходів Програми інформують керівника Програми про хід виконання завдань, проектів, робіт з інформатизації. Відповідальними виконавцями Програми є виконавчий апарат Глухівської міської ради, структурні підрозділи Глухівської міської ради.

Перелік індикаторів виконання Програми формується за формою згідно з додатком 2, з урахуванням пріоритетних напрямів інформатизації громади.

Моніторинг i оцінка результативності виконання Програми здійснюється за напрямами:

результативність реалізації завдань, проектів робіт Програми;

стан упровадження проектів інформатизації громади;

заплановані та фактичні обсяги та джерела фінансування Програми;

досягнення цільових значень індикаторів цифрової трансформації громади згідно з переліком, визначеним у порядку здійснення моніторингу та проведення оцінки результативності виконання Національної програми інформатизації та її складових, за формою, наведеною у додатку 2.

**6.Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Функції координації робіт щодо виконання завдань Програми покладаються на відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності апарату Глухівської міської ради та її виконавчого комітету.

Нагляд за формуванням i виконанням Програми, аналіз результатів виконання окремих завдань (робіт) та оцінювання якості здійснює керуючий справами Глухівської міської ради (далі — Керівник Програми).

Виконання завдань Програми розраховано на 4 роки.

Організація виконання Програми та контроль за ходом її виконання буде здійснюватися скоординованими діями Глухівської міської ради та її структурними підрозділами, що внесли свої пропозиції до відповідних розділів Програми.

Щорічно до 10 січня року, що настає за звітним, відповідальні за виконання заходів Програми інформують керівника Програми про результати виконання заходів Програми у звітному році за пріоритетними напрямами та досягнення цільових значень індикаторів виконання Програми.

Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності апарату Глухівської міської ради та її виконавчого комітету надає за погодженням керуючого справами виконавчого комітету Глухівської міської ради у період дії воєнного стану, а також протягом трьох місяців після його завершення узагальнюючу інформацію до 15 січня року, що настає за звітним, а у разі закінчення дії воєнного стану — щокварталу до 15 числа місяця, що настає за звітним періодом та інформує голову Глухівської міської ради.

Керівник Програми організовує узагальнення інформації та до 01 лютого поточного року подає Генеральному державному замовнику Національної програми інформатизації:

звіт про хід виконання Програми за попередній рік за згідно з додатком 5 до Положення про формування та виконання Національної програми інформатизації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2024 р. № 119;

звіт результативності виконання Національної програми інформатизації та її складових , затверджених постановою КМУ від 02 лютого 2024 року №119.

**Міський голова Надія ВАЙЛО**

Додаток I

до Програми

**ПЕРЕЛІК**

**завдань, проектів, робіт з інформатизації на 2025-2028 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва завдання | Назва проекту, робіт з інформатизації | Відповідальні за виконання | | Строки  виконання | | Джерела  фінансування | | Обсяг фінансування  тис.грн. | | | | | | | | Очікування |
| Всього | 2025 | 2026 | | 2027 | | 2028 | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 |
| Напрям I «Розбудова інфраструктури інформатизації громади» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Забезпечення стабільного функціонування та подальшого розвитку інформаційно-комунікаційно -го середовища громади | 1.1. Проведення оцінки стану покриття широкосмуговим Інтернетом території громади | Відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету, виконавчий комітет міської ради | | 2025-2028 | | Не потребує фінансування | | - | - | - | | - | | - | | Проведено аналіз стану покриття шиpoкосмуговим Інтернетом території громади |
| 1.2.Заходи щoдo забезпечення сталого доступу до високошвидкісного Інтернету всіх населених пунктах громади, придбання систем підсилювачів зв’язку та сигналів Інтернету | Відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету, виконавчий комітет міської ради | | 2025-2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | | 345 | 80 | 80 | | 80 | | 105 | | Здійснення координування заходів щодо забезпечення сталого доступу до високошвидкісно-го інтернету |
|  | 1.3. Заходів щодо розширення мережі користування підприємцями громади Дія.QR/Шеринг валідація за API/Дія | | Управління з  соціально-економічного розвитку міської ради,  відділ ЦНАП міської ради, відділ культури міської ради | | 2025-2028 | Грантові програми та власні кошти підприємців | | В межах фінансування | | | | | | | | Запроваджено  застосування Дія.QR/Шеринг валідація за API/Дія- Дія в готелях Глухова | |
| 1.4. Застосування  закладами освіти Дія QR/Шepинг/ валідація за API/Дія- | | Відділ освіти міської ради,  відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2025 | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | | 40 | 20 | | 0 | | 0 | | 20 | Запроваджено  застосування Дія QR/Шеринг/ валідація за API/Дія | |
|  | 1.5. Запровадження  електронних інструментів у закладах освіти  (Е-щоденники,  Е-журнали,  Е-платформа «Мрія» та ведення ділової документації тощо) | | Відділ освіти міської ради,  відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2025 | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | | 60 | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | Здійснено  запровадження електронних інструментів у закладах освіти | |
|  | 1.6.Забезпечення  функціонування систем відеоспостереження на території громади, в т.ч. закладів освіти та охорони здоров’я  (закупка обладнання для відеоспостереження) | | Управління житлово-комунального господарства та містобудування міської ради, відділ з питань  інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2025-2027 | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | | 200 | 50 | | 50 | | 50 | | 50 | Функціонування та здійснення технічного обслуговування системи відеоспостере-  ження в громаді | |
|  | 1.7. Оновлення серверного обладнання для впровадження системи документообігу | | Відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2025-2028 | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | | 360 | - | | 120 | | 120 | | 120 | Придбання та обслуговування серверного обладнання | |
|  | 1.8. Забезпечення  сталого функціонування автоматизованих робочих місць(АРМ ЦНАП) | | Відділ ЦНАП міської ради, відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2025-2028 | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | | 120 | - | | 40 | | 40 | | 40 | Придбання  комп’ютерного, обладнання та устаткування | |
|  | 1.9. Оновлення  ліцензійного програмного забезпечення та застосування програмового забезпечення з відкритим кодом | | Відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2026-2028 | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програм | | 252 | 54 | | 54 | | 72 | | 72 | Забезпечено  оновлення ліцензії програмних продуктів | |
|  | 1.10.Адміністрування офіційного вебсайту Глухівської міської ради (обслуговування сайту) | | Відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2025-2028 | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програм | | 37 | 9 | | 9 | | 9 | | 10 | Забезпечення адміністрування офіційного вебсайту Глухівської міської ради | |
|  |  | |  | |  | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | | 1414 | 228 | | 368 | | 386 | | 432 |
| Напрям 2 «Упровадження електронного урядування» | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.Організаційне  забезпечення інформатизації в громаді | 2.1.Оцінка стану електронної та цифрової готовності громади | | Відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | Не потребує фінансування | | |  |  | |  | |  | |  | Реалізація базового пакету Дія Цифрова громада  Проведено оцінку стану електронної та цифрової готовності громади з метою забезпечення інформатизації | |
|  | 2.2. Проведення  щорічної інвентаризації інформаційних та програмно-технічних ресурсів в структурних підрозділах | | Відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету, структурні підрозділи міської ради та її виконавчого комітету | | Не потребує фінансування | | |  |  | |  | |  | |  | Проведення щорічної інвентаризації інформаційних та програмно-технічних ресурсів, локальних мереж у структурних підрозділах Глухівської міської ради з урахуванням нормативно-правових актів стосовно використання програмного забезпечення | |
|  | 2.3. Упровадження та технічна підтримка впровадження сучасної системи електронного документообігу (СЕД) в Глухівській міській раді | | Організаційно-контрольний відділ апарату міської ради, відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльностіапарату міської ради та її виконавчого комітету, структурні підрозділи міської ради | | 2026-2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | В межах фінансування | | | | | | | | Забезпечено  впровадження та технічну підтримку сучасної системи електронного документообігу відповідно до вимог ЗУ «Про електронні документи та електронний документообіг» в aпapaтi Глухівської міської ради, структурних підрозділів | |
|  | 2.4.Співпраця з Міжнародними організаціями, фондами розвитку та покращення цифрової інфраструктури громади  тури області (участь в грантах) | | Управління соціально-економічного розвитку міської ради, відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2025-2028 | | Фінансування відповідно умов виграного гранту | В межах фінансування | | | | | | | | Створення умов для залучення коштів державних та міжнародних організацій на вирішення проблемних питань громади | |
|  | 2.5. Розвиток Гео-порталу містобудівного кадастру Глухівської міської ради, забезпечення функціонування програмного інтерфейсу для автоматичної публікації наборів відкритих даних, які знаходяться в інформаційних системах | | Відділ містобудування та архітектури міської ради | | 2025-2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 4300 | 0 | | 0 | | 1300 | | 3000 | Створення та  ведення Геопорталу містобудівного кадастру Глухівської міської ради | |
|  | 2.6. Організація  навчання фахівців opгaнів місцевого самоврядування з питань е-урядування та е-демократії | | Організаційно-контрольний відділ міської ради | | 2026-2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 40 | 10 | | 10 | | 10 | | 10 | Проведено навчання підвищення кваліфікації фахівців  органів місцевого самоврядування | |
|  | 2.7. Надання практичної допомоги під час формування проектів програм інформатизації та цифровізації для структурних підрозділів міської ради | | Відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2026-2028 | | Не потребує фінансування |  |  | |  | |  | |  | Уніфікація та узгодження завдань інформатизації щодо підвищення ефективності роботи з упровадженням цифрових технологій | |
|  | 2.8. Створення  інструменту візуалізації об’єктивної інформації в різних галузях | | Управління соціально-економічного розвитку міської ради, відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2026 -2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми |  |  | |  | |  | |  | Створення дашбордів громади для інформації в різних галузях | |
| Усього за напрямком 2 | | | | | | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 4340 | 10 | | 10 | | 10 | | 3010 |  | |
| Напрям 3 «Забезпечення інформаційної безпеки та кібербезпеки» | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Забезпечення  технічного захисту інформації, розбудова безпечного  середовища | 3.1. Проведення діагностування систем кібербезпеки | | Відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2025-2028 | | Не потребує фінансування |  | | | | | | | | Оновлення технічних  (апаратних) засобів захисту інформації для апарату Глухівської міської ради | |
|  | 3.2 Впровадження цифрової трансформації (стратегія  е-урядування «Розумна громада») | | Відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2025-2026 | | Не потребує фінансування |  | | | | | | | | Оновлення технічних (апаратних) засобів захисту інформації для органів місцевого самоврядування | |
|  | 3.3.Забезпечення безперебійного функціонування серверного обладнання (Програмне забезпечення) | | Виконавчий комітет міської ради | | 2025-2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 100 | 20 | | 20 | | 30 | | 30 | Оновлення технічних (апаратні) засоби захисту інформації | |
|  | 3.4. Здійснення заходів з технічного захисту інформації в автоматизованих  інформаційних та  інформаційно-  комунікаційних системах (фаєрволи, маршрутизатори, токини) | | Виконавчий комітет міської ради | | 2025-2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 24 | 0 | | 8 | | 8 | | 8 | Проведення заходів з технічного захисту інформації в автоматизованих  інформаційних та  інформаційно-  комунікаційних системах | |
|  | 3.5.Підвищення рівня обізнаності населення у сфері кібербезпеки та безпекового поводження у кіберпросторі | | Відділ освіти міської ради,  організаційно-контрольний відділ міської ради , відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету, структурні підрозділи міської ради | | 2025-2028 | | Не потребує фінансування |  | | | | | | | | Організовано  навчання у сфері  кібербезпеки та  кібергігієни  різних категорій  громадян | |
|  | 3.6.Участь у засіданнях національного кластера кібербезпеки, інших навчальних семінарів | | Відділ з питань інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2025-2028 | | Не потребує фінансування |  | | | | | | | |  | |
| Усього за напрямом 3 | | | | | | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 124 | 20 | | 28 | | 38 | | 38 |  | |
| 4.Інформатиза-ція  пріоритетних напрямів соціалъно- економного розвитку громади | 4.1 Реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в громаді (створення інтерактивні мапи культурної спадщини, віртуальні тури, цифрові архіви). Оцифрування, фотографування, сканування | | Відділ культури міської ради | | 2025-2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 300 | 0 | | 100 | | 100 | | 100 | Участь у створенні інтерактивної мапи культурної спадщини, віртуальні тури, цифрові архіви | |
|  | 4.2. Маркування QR кодом туристичних ресурсів i пам'яток | | Відділ культури міської ради | | 2025-2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 60 | 0 | | 20 | | 20 | | 20 | Здійснено  маркування та  розміщення біля  туристичних  об'єктів інформаційних позначок з QR-кодами | |
|  | 4.3.Внесення даних про пам'ятки та об'єкти культурної спадщини Глухівської громади до інформаційно-  комунікаційної  системи обліку нерухомих об’єктів культурної спадщини України  «єПам’ятка» | | Відділ культури міської ради | | 2025-2026 | | Не потребує фінансування |  | | | | | | | | 100% внесені дані про пам'ятки на об'єкти культурної спадщини до інформаційно-комунікаційної системи обліку нерухомих об’єктів культурної спадщини «єПам’ятка» | |
|  | 4.4. Впровадження туристичного порталу (сайт Глухівська громада- туристична) | | Відділ культури міської ради | | 2025-2026 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 80 | 0 | | 0 | | 60 | | 20 | Розроблено та впроваджено туристичний портал | |
|  | 4.5. Наповнення  частини Реєстру музейного фонду | | Відділ культури міської ради | | 2025-2028 | | Не потребує фінансування |  |  | |  | |  | |  | Внесені дані про  музейні експонати, що є державною власністю і належать до державної частини Музейного фонду України до Реєстру музейного фонду | |
|  | 4.6. Розвиток цифрової освіти, удосконалення розвитку дистанційного навчання у  закладах загальної середньої освіти | | Відділ освіти міської ради | | 2025-2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 260 | 0 | | 100 | | 80 | | 80 | Забезпечення закладів загальної середньої освіти STEM/STEAM-  лабораторіями, комп'ютерною технікою та обладнанням | |
|  | 4.7.Приведення у цифровий формат документів Національного архівного фонду, оприлюднення на архівних електронних ресурсах (Оцифрування, систематизація та каталогізація, створення онлайн-платформи, захист та збереження) | | Архівний відділ міської ради | | 2025-2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 60 | 20 | | 40 | | 0 | | 0 | Захист від втрати, забезпечення збереження документів НФА , формування електронних ресурсів та збереження доступу до архівних документів у цифровому форматі | |
|  | 4.8.Створення  Порталу об'єктів природно-заповідного фонду (Інтерактивна карта (GIS), відображення об’єктів на карті, можливість побудувати маршрут  відкрита інтеграція з Google Maps, OpenStreetMap. Освітні матеріали віртуальні тури,  Відео/3D-моделі, екологічні уроки для шкіл) | | Управління житлово-комунального господарства та містобудування міської ради, управління соціально-економічного розвитку міської ради, відділ культури міської ради, відділ інформаційної та правоохорон  ної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету | | 2025-2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 300 | 0 | | 100 | | 100 | | 100 | Створено  Портал об'єктів природно-заповідного фонду | |
|  | 4.9.Робота  Єдиної телекон- сультативної мережі закладів охорони здоров'я комунальної власності громади | | КНП «Глухівська міська лікарня»  КНП ПЦМСД | | 2025-2028 | | Не потребує фінансування |  | | | | | | | | Створено єдину телеконсультативну мережу, закладів охорони здоров'я комунальної власності | |
|  | 4.10.Підвищення  рівня цифрової ос- віти медичного персоналу | | КНП «Глухівська міська лікарня» міської ради, КНП «ЦМСД» міської ради | | 2025-2028 | | Кошти комунальних підприємств | В межах фінансування | | | | | | | | Проведені фахові тематичні навчання медичного персоналу з основ кібербезпеки, навичок захисту власних даних пацієнтів у цифровому просторі | |
|  | 4.11.Забезпечення  розвитку цифрової компетентності педагогічних пpaцівників шляхом підвищення ïx кваліфікації | | Відділ освіти міської ради | | 2025-2027 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | В межах фінансування | | | | | | | | Забезпечено  підвищення цифрової компетентності педагогічних працівників | |
| Усього за напрямом 4 | | | | | | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 1308 | 60 | | 416 | | 436 | | 396 |  | |
| Haпрям 5 «Підвищення якості надання адміністративних послуг» | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Модернізація мережі центрів надання адміністратив-них послуг та впровадження інформаційних систем для на- дання якісних адміністратив -них послуг | 5.1. Створення «ДІЯ. Бізнес» Е-Консультації (бухгалтерія, податки, юридичні питання, реєстрація бізнесу). Навчальні програми та бізнес-курси. Доступ до коворкінгу. Нетворкінг і бізнес-події. Інформація про гранти та інвестиційні програми) | | Управління соціально-економічного розвитку міської ради, відділ ЦНАП міської ради | | 2025 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми |  |  | |  | |  | |  | Створено центр «ДІЯ. Бізнес», де підприємці можуть отримати консультації, навчання і доступ до бізнес-сервісів | |
|  | 5.2.Створення віддалених робочих місць та мобільного ЦНАПу | | Відділ ЦНАП міської ради | |  | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 80 | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | Технічне оснащення віддалених місць ЦНАП | |
|  | 5.3. Сприяння удо-  сколенню роботи ЦНАП з метою розширення послуг населення включаючи персонально-первинний облік призовників військовослужбовці, резервистів | | Відділ ЦНАП міської ради | |  | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 36 | 9 | | 9 | | 9 | | 9 | Створено систему проведення персонально-первинного обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів | |
|  | 5.4.Сприяння  впровадження системи сурдопереводу в ЦНАП  (ConnectPRO, BeWarned, онлайн-сервіси УТОГ) | | Відділ ЦНАП міської ради | | 2026-2028 | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 20 | 0 | | 20 | | 0 | | 0 | Упроваджено систему сурдопереводу в ЦНАП | |
| Усього за напрямком 5 | | | | | | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 136 | 29 | | 49 | | 29 | | 29 |  | |
| За програмою та роботами з інформатизації | | | | | | | Бюджетні джерела не заборонені законодавством та грантові програми | 7198 | 327 | | 843 | | 2161 | | 3867 |  | |

|  |
| --- |
|  |

Кошти інших джерел залучаються до виконання заходів програми у незабороненому законодавством порядку.

|  |
| --- |
|  |

Програма не підлягає проведенню екологічної оцінки, тому що не містить заходів впливу на довкілля a6o таких, які матимуть негативний вплив на території області на об’єкти природно-заповідного фонду.

**Міський голова Надія ВАЙЛО**

Додаток 2

до Програми

**ІНДИКАТОРИ ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

| № | Пріоритет | Найменування індикатора | Одиниця виміру | Вихідні дані  за рік до початку дії Програми | Прогнозні дані за роками | | | Дина-міка  (+/-, %) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | Цифрова трансфор-мація органу місцевого самоврядування | % проведених (висвітлених) відео-трансляцій пленарних засідань ради ТГ, засідань виконавчого комітету до загальної кількості засідань, що підлягають оприлюдненню, упродовж звітного періоду | % | 100 | 100 | 100 | 100 | + |
| % унікальних користувачів до чисельності населення ТГ, що підписували місцеві електронні петиції ТГ | % | 0 | 0 | 10 | 20 | +20% |
| % унікальних користувачів до чисельності населення ТГ, що взяли участь у голосуванні за проекти громадського бюджету ТГ в електронному вигляді | % | 0 | 0 | 10 | 20 | +20% |
| % обсягу закупівель ОМС, які доступні для онлайн моніторингу громадянами на онлайн платформах від загального обсягу закупівель | % | 100 | 100 | 100 | 100 | + |
| % наборів даних, опублікованих онлайн, що перебувають у володінні ТГ з реєстру «Наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації» згідно до абзацу 6 Порядку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних відповідно до Постанови КМУ №835 | % |  |  |  |  |  |
| ОМС зареєстрований як розпорядник інформації на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних та оприлюднює публічну інформацію у формі відкритих даних відповідно до законодавства | Так/  Ні | так | так | так | так | + |
| % посадових осіб ОМС, підключених до системи електронного документообігу | % | 10 | 15 | 25 | 35 | +,25% |
| % комунальних закладів та установ, в тому числі їхніх підрозділів, підключених до системи електронного документообігу | % | 2 | 10 | 15 | 20 | +18% |
| % зареєстрованих документів структурних підрозділів ОМС, які підписуються цифровим підписом Керівника | % | 10 | 15 | 25 | 50 | +40% |
| Інтеграція СЕД ОМС із СЕВ ОВВ | Так/  Ні | так | так | так | так | + |
| % видатків з місцевого бюджету спрямованих на звʼязок, комунікації та інформатику у бюджеті ТГ | % |  |  |  |  |  |
| Наявність туристичної інформації на ресурсах, що адмініструються ОМС | Так/  Ні | ні | ні | так | так | + |
| Наявність інформації про культурні заходи на порталі ТГ (або на інших офіційних сторінках ТГ) | Так/  Ні | так | так | так | так | + |
| % туристичних ресурсів та памʼяток, маркованих QR-кодом від загальної кількості туристичних ресурсів та памʼяток | % | 0 | 5 | 10 | 15 | + |
| Наявність у публічному доступі геопорталу ТГ | Так/  Ні | ні | ні | ні | так | + |
| Відповідність офіційного сайту ОМС дизайн-коду Дія | Так/  Ні | ні | так | так | так | + |
| 2 | Цифровізація публічних послуг | % найменувань адміністративних послуг, субʼєктом наданння яких є ОМС, які можна замовити онлайн від загальної кількості найменувань адміністративних послуг (РКМУ 523) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | + |
| % найменувань адміністративних послуг, субʼєктом наданння яких є ОМС, результати яких надаються у цифровому вигляді (онлайн) від загальної кількості найменувань адміністративних послуг (РКМУ 523) | % | 15 | 20 | 20 | 25 | 10% |
| Наявність можливості оплати за надання адміністративної послуги онлайн | Так/  Ні | так | так | так | так | + |
| % підрозділів та віддалених робочих місць ЦНАП, що обладнані електронною чергою (включно з онлайн реєстрацією) | % | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| Наявність функціональних можливостей програмного забезпечення ЦНАП (наявна електронна система взаємодії з суб`єктами надання послуг, електронної реєстрації звернень, можливість прикліплення скан копій до реєстраційного онлайн запису/запиту) | Так/  Ні | так | так | так | так | + |
| % робочих місць адміністраторів ЦНАП обладаних для QR валідації Дія (включаючи віддалені робочі місця) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | + |
| % робочих місць адміністраторів ЦНАП обладаних зчитувачем ID-карток (включаючи віддалені робочі місця) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | + |
| Наявність IVR системи (в т.ч. для ЦНАП та інших підрозділів, що надають послуги) для надання інформації ОМС | Так  /Ні | ні | ні | ні | так | + |
| % ЗЗО у ТГ, які використовують шкільні е-журнали та/або е-платформи для шкіл | % | 100 | 100 | 100 | 100 | + |
| % вчителів 5-11 класів ЗЗО у ТГ, які зареєстровані на онлайн-платформі ВШО | % | 100 | 100 | 100 | 100 | + |
| % шкіл, що забезпечені STEM/STEAM лабораторіями | % | 40 | 40 | 50 | 50 | + |
| Кількість персональної компʼютерної техніки (планшети/ноутбуки) на 1 учня 5-11 класів | % | 43 | 50 | 55 | 60 | + |
| % закладів дошкільної освіти, де запровадження електронна черга зі зарахування дитини до закладу | % | 100 | 100 | 100 | 100 | + |
| % ЗОЗ, які надають можливість онлайн запису до лікаря | % | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| Наявність та використання мобільної валізи ЦНАП | Так/  Ні | так | так | так | так | + |
| % шкіл які провели шкільний громадський бюджет (за рік) | % | 0 | 10 | 50 | 80 | +80% |
| Наявність розділу на порталі громади що містить корисну інформацію та/або посилання для ВПО | Так/  Ні | так | так | так | так | + |
| 3 | Розбудова інфрас-труктури інформатизації в громаді | % соціальних обʼєктів ТГ, що підключених до волоконно-оптичних мереж | % | 100 | 100 | 100 | 100 | + |
| % підрозділів та віддалених робочих місць ЦНАП підключених до системи онлайн моніторингу та оцінки якості послуг Порталу Дія | % | 0 | 0 | 50 | 100 | + |
| % посадових осіб, які мають службовий персональний компʼютер від загальної кількості посадових осіб ОМС | % | 100 | 100 | 100 | 100 | + |
| % компʼютерної техніки у закладах освіти, вік якої менше 7 років | % | 42 | 55 | 65 | 75 | +33% |
| % персональних компʼютерів та серверів у ОМС віком до 7 років | % | 35 | 45 | 55 | 65 | + |
| % посадових осіб ОМС, які пройшли навчання (підвищення кваліфікації) по програмах з кібербезпеки та кібергігієни від загальної кількості посадових осіб ОМС | % | 87 | 90 | 100 | 100 | + |
| % компʼютерної техніки в ОМС, на якій регулярно (1 раз на квартал) проводиться контроль оновлень ПЗ до останьої версії | % | 20 | 30 | 40 | 45 | + |
| Наявність Політики з кібербезпеки на рівні ОМС | Так/  Ні | так | так | так | так | + |
| ТГ підключена до системи інформування про кіберінциденти MISP-UA та MISP CERT UA | Так /Ні | ні | ні | так | так | + |
| Кількість активних камер відео спостереження на площу населених пунктів в ТГ | Коефіцієнт | 0,15 | 0,20 | 0,25 | 0,35 | +0,2 |
| % населення ТГ охоплений цифровою системою сповіщення цивільного захисту | % | 82,94 | 85 | 90 | 100 | + |
| Співвідношення кількості датчиків вимірювання якості повітря до площі населених пунктів ТГ | Коефіцієнт | 0,037 | 0,037 | 0 | 0 |  |
| 4 | Підвищення рівня цифрової грамотності різних категорій громадян | % жителів поважного віку (60+ років), які пройшли навчання з цифрової грамотності / гігієни у загальній чисельності наявного населення поважного віку | % | 12 | 20 | 25 | 30 | + |
| % дітей зареєстрованих через єМалятко до загальної кількості новонароджених | % | 13 | 15 | 25 | 30 | + |
| Кількість школярів (6-11 класів) призерів (1-3 місце) всеукраїнських олімпіад (4 етапу) з Математики та Інформатики | Осіб | 2 | 2 | 3 | 3 | + |
| Кількість школярів (6-11 класів) призерів (1-3 місце) олімпіад (2 та 3 етапів) з Математики та Інформатики, на 1000 школярів (6-11 класів) в ТГ | Осіб/1000 осіб | 53 | 60 | 60 | 65 | +12 осіб |
| 5 | Стимулю-вання розвитку цифрової економіки терито-ріальної громади | Кількість робочих місць в ІТ-хабах, які можуть орендувати/працювати ІТ-спеціалісти на території хабу, на 1 тис населення | Од./1000 насе-лення | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| На офіційних ресурсах ОМС наявна інформація про інвестиційні об’єкти (у вигляді шару ГІС) та була оновлена протягом звітного року | Так/  Ні | так | так | так | так | + |
| % послуг ОМС для бізнесу, які надані онлайн, від загальної кількості послуг (послуги, субʼєктом надання яких є ОМС, комунальні підприємства, заклади) | % | 9 | 10 | 10 | 15 | + |
| Створено центр підтримки підприємців Дія.Бізнес | Так/  Ні | Ні | ні | так | так | + |

**Міський голова Надія ВАЙЛО**

Словник термінів

**Геопортал ТГ** це онлайн-ресурс, який представляє картографічну інформацію про певну територіальну громаду, інтегруючи різні дані про її інфраструктуру, активи та ресурси. Це інструмент для управління, планування та інформування жителів, бізнесу та інвесторів, що забезпечує прозорість, доступність даних та зручність їх використання.

**Коворкінг** це простір для спільної роботи, де фрилансери, віддалені працівники та підприємці можуть орендувати робоче місце, щоб працювати поруч з іншими фахівцями. Це модель організації праці, що поєднує переваги роботи в офісі (меблі, інтернет, техніка) з гнучкістю роботи поза домом чи офісом (відсутність жорсткого графіка і дрес-коду).

**Нетворкінг** — це процес створення та розвитку мережі корисних особистих і професійних зв'язків для досягнення спільних цілей. Він допомагає обмінюватися досвідом, знаходити партнерів, клієнтів, а також отримувати поради та підтримку.

**Фаєрвол -** система безпеки, яка контролює та фільтрує мережевий трафік, що надходить і виходить, на основі встановлених правил. Це може бути як програмне забезпечення, встановлене на комп’ютері, так і апаратний пристрій, який діє як "охоронець" мережі, блокуючи підозрілий трафік та захищаючи від загроз, як-от віруси та хакерські атаки.

**Інтерфейс** — це**сукупність засобів і правил**, які забезпечують взаємодію між двома системами, наприклад, між людиною та комп'ютером, або між різними програмними компонентами. Він слугує "містком" або посередником, дозволяючи одній системі контролювати та отримувати інформацію від іншої.

**Ортофотоплан** — це фотографічний план місцевості, створений шляхом обробки аеро- або космічних знімків, у якому усунуті спотворення, спричинені рельєфом та нахилом камери. Це створює зображення з однаковим масштабом у всіх точках, що дозволяє точно вимірювати відстані, як на топографічній карті.

**Сервіс Дія.QR** — зручний спосіб передачі копій цифрових документів у Дії на електронну пошту компанії/установи.

**Валідація**- це **перевірка відповідності** результату певним вимогам або очікуванням, що підтверджує його коректність та життєздатність. Цей процес може означати різне залежно від контексту: підтвердження правильності даних, відповідність продукту потребам клієнта, доведення відповідності виробничого процесу очікуваним результатам або визнання чинності документа.

**Кібербезпека** це комплекс заходів, технологій та практик для захисту комп’ютерних систем, мереж, пристроїв і даних від цифрових атак, несанкціонованого доступу та інших кіберзагроз. Вона включає захист як особистої інформації (файлів, облікових записів, грошей), так і корпоративних даних, мереж та систем, що є критично важливим для бізнесу, урядів та окремих користувачів.

**Маршрутизатор** це мережевий пристрій, який з’єднує різні мережі та керує потоком даних між ними, найчастіше підключаючи домашню або корпоративну мережу до Інтернету. Він приймає пакети даних і визначає для них найкращий шлях для передачі на основі IP-адрес, а також дозволяє декільком пристроям використовувати одне інтернет-підключення